



REPOBLIKAN'I MADAGASIKARA
Fitiavana - Tanindrazana - Fandrosoana



MINISTERAN'NY ATITANY SY NY FITSINJARAM-PAHEFANA

TONDRON'NY FITANTANANA IFOTONY (TFI na IGL)

FITAOVANA HANAQVANA
TOMBANA ANATINY HO
AN'NY KAADMININA ETO
MADAGASIKARA



Fiaraha-miasa miaraka amin'ny :



TENIN'NY MINISITRA

Anisan'ny laharampahamehan'ny politika ankapobeny ny fanjakana izay nianga avy tao anatin'ny Initiative pour l'Emergence de Madagascar (IEM) ny fampiharana ny fitsinjaram-pahefana tena izy, ka misongadina ao amin'izany ny fanamafisana ny demokrasia, ny fanjakana tan-dalàna ary koa ny fampiroboroboana ny fitantanana tsara sady mahomby eny anivon'ny Kaominina.



Velirano faha-12 nataon'ny Filohan'ny Repoblika Andry RAJOELINA ny fahavitantena sy fampandraisana andraikitra ireo vondrombahoaka itsinjaram-pahefana. Anisan'ny dingana lehibe hanatanterahina izany ny firosoan'ny Minisiteran'ny Atitany sy ny Fitsinjaram-pahefana amin'ny fametrahana ny fitsinjaram-pahefana eto Madagasikara mba hisian'ny tena fampandrosoana miainga avy eny ifotony.

Mba hanana fahaiza-manao mahakasika ny fomba fitantanana eny anivon'ny Kaominina ka ahafahana mandrefy ny ezaka vita sy hitondrana fanatsarana ny fomba fiasa dia novolavolaintsika ny maridrefin'ny « Tondron'ny Fitantanana Ifotony (TFI) na Indice de Gouvernance Locale (IGL) teto Madagasikara.

Amin'ny alalan'ny fiaraha-miasa avy amin'ireo mpiara-miombon'antoka, dia fifaliana noho izany ny mamoka ity boky toro-lalana "**Tombana anatin'ny Tondron'ny fitantanana ifotony**" ity na Guide d'auto-évaluation de l'Indice de Gouvernance Locale ho an'ny Kaominina. Izy io no ho fitaovana eny am-pelantanana hanaovana jery tombana (auto-évaluation) ny ezaka atao amin'ny fampiharana ny fitondrana tsara tantana.

Omena maimaimpoana ny Kaominina rehetra eto Madagasikara ity fitaovana ity :

- Entina hanaovana tombana anatin'ny fitantanana izay tsy misy fanampiana avy any ivelany fa ny Kaominina ihany no manatanteraka izany;
- Ho fitaovana mahomby ampelatanana ahafahana mijery ny fihatsaran'ny fitantanana aorian'ny ezaka fanatsarana izay atao;
- Ahafahan'ny Kaominina manao fanazaran-tena amin'ireo izay asa tokony hatao manaraka ny fepetra takiana araka ny lalàna;
- Ary ahafahana miomana sahady amin'ny fanatanterahana ny fanadihadiana tondron'ny fitantanana ifotony.

Ny fisian'ny fitaovana toy izao no ahatombana ny fomba fiasa sy mitondra mankany amin'ny fahombiazan'ny Kaominina mba ahazoana vokatra tsara sy maharitra amin'ny fitantanana; ahafahana mandroso drafitra fanatsarana ahatongavana ho any amin'ny tanjon'ireo VELIRANO 13.

Eto am-pamaranana, dia tiako ny maneho etoana ny fisaorana feno ny rehetra izay nandray anjara tamin'ny fanatontosana ity boky torolàlana ity, ary mampahery sy mamporisika mandrakariva ny Kaominina rehetra ny tenako mba ho tonga amin'ny tsara kokoa hatrany sy ahomby lalandava amin'ny fitantanana.

Ny Minisitry ny Atitany sy ny Fitsinjaram-pahefana



FANOROAM-PEJY

TENIN'NY MINISITRA	p.3
FANOROAM-PEJY	p.4
FANAFOHEZAN-TENY	p.6
I. TORO-LALANA AMIN'NY FANAOVANA TOMBANA ANATINY	p.7
1.Fampidirana sy famaritana ankapobeny	p.8
1.1. Kaominina	p.8
1.2. Kaominina Tsara Tantana	p.8
1.3. Fitaovana Tondron'ny Fitantanana Ifotony (IGL)	p.8
1.4. Fitaovana Tombana Anatiny	p.8
1.5. Tanjon'ny fitaovana	p.8
2. Firafitry ny boky toro-lalana	p.9
3. Ny hiantefan'ny boky toro-lalana	p.9
4. Ny fitaovana tondron'ny fitantanana ifotony (IGL) sy ny tombana anatiny	p.10
4.1. Ny antom-pisiany sy ny fototra iorenan'ny Tondron'ny Fitantanana Ifotony (IGL)	p.10
4.2. Fototra ijoroan'ny fitaovana Tondron'ny Fitantanana Ifotony (IGL)	p.10
4.3. Tombontsoa ho an'ny kaominina	p.11
5. Ny antom-pisian'ny tombana anatiny	p.12
5.1. Nahoana no tombanana ny fitantanana ifotony na ny fitondrana tsara tantana ?	p.12
5.2. Fetran'ny fitaovana fanombanana anatiny	p.12
5.3. Mikasika ny Tanjon'ny Fampanandrosoana Maharitra Lovain-jafy	p.13
5.4. Fanatsarana ny fitaovana hanaraka ny zava-misy	p.13
5.4.1. Fototra iorenan'ny fanavaozana ny fitaovana tombana anatiny	p.13
5.4.2. Fanatsarana nentina tamin'ny fitaovana fanombanana anatiny	p.14
6. Fanatanterahana ny tombana anatiny Tondron'ny Fitantanana Ifotony	p.14
6.1. Ireo singa ao anatin'ny fitaovana fanaovana tombana anatiny	p.14
6.2. Fandrindrana sy fitarihana ny fanaovana tombana anatiny	p.15
6.2.1. Mpandrindra sy tompon'andraikitra voalohany	p.15
6.2.2. Mpandray anjara sy mpiantsehatra	p.15
6.2.3. Fitsinjarana asa	p.15
6.2.4. Fotoana hanatanterahana ny tombana anatiny sy ny faharetany	p.15

FANOROAM-PEJY (TOHINY)

6.3. Ireo Dingana fanatanterahana ny tombana anatiny	p.16
6.3.1. Fanomanana	p.16
6.3.2. Fanatanterahana	p.19
6.3.3. Fandrafetana ny Drafitr’asa Fanarenana	p.20
6.3.4. Fanambarana ny vokatry ny tombana anatiny ary ny drafitr’asa laharam-pahamehana ho fanarenana ireo lesoka	p.20
6.3.5. Fanaraha-maso sy fanombanana ny ezaka	p.21
7. Fomba fanomezana naoty	p.21
8. Voam-bolana sy fanazavan-teny	p.22
II. FITAOVANA HANAOVANA NY TOMBANA ANATINY	p.23
1. Rijam-panontaniana manokana	p.24
2. Raki-panontaniana hitrandrahana ireo antontan-kevitra	p.35
2.1. Antonta-kevitra ankapobeny mikasika ny kaominina sy ny sehatra teknika	p.35
2.2. Antonta-kevitra fandraisana anjara, fampiatina, fitoviana	p.41
2.3. Antonta-kevitra fomba fiasa maetraka fangaraharna sy tatitra ho an’ny vahoaka	p.51
2.4. Antonta-kevitra fanjakana tan-dalana	p.61
2.5. Antonta-kevitra fahombiazana sy fijerena ireo seha-pampandrosoana rehetra	p.69
3. Naoty tombana anatiny Tondron’ny Fitantanana Ifotony	p.79
III. TANJON’NY FAMPANDROSOANA MAHARITRA LOVAIN’JAFY (ODD) SY NY TONDROZOTRA (INDICATEURS)	p.80
IV. DRAFITRASA HO FANARENANA NY FITANTANANA IFOTONY	p.84

FANAFOHEZAN-TENY

ADER : Agence de développement de l'électrification rurale	INSTAT : Institut National de la Statistique
AGPM : Avis général de passation des marchés	JIRAMA : Jiro sy rano Malagasy
AGR : Activités génératrices de revenus	LMM : Lahadiniky ny Mpanatanteraka sy ny Mpanolo-tsaina
AMI : Appel à manifestation d'intérêt	LV : Lahadiniky ny Vahoaka
BCMM : Bureau des cadastres miniers de Madagascar	MI : Manifestation d'intérêt
BIF : Birao Ifotony Fananan-tany	MID : Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation
CAO : Commission d'appel d'offres	MFB : Ministère du Finance et de Budget
CDIS : Chef de district	ODD : Objectifs de Développement Durable : Tanjona ho an'ny Fampandrosoana Lovain-jafy
CEG : Collège d'enseignement général	PPM : Plan de passation des marchés
CGI : Code général des impôts	PTI : Plan triennal d'investissement
CISCO : Circonscription scolaire	PV : Procès-verbal
CSB : Centre de santé de base	SAC : Schéma d'aménagement communal
CTD : Collectivités territoriales décentralisées	SEC : Secrétaire d'Etat-Civil
DAO : Dossier d'appel d'offres	SLC : Structure locale de concertation
DC : Dossier de consultation	SSD : Service de santé de district
DCP : Direction de la Comptabilité Publique	STD : Service technique déconcentré
DG : Direction Générale	SSEPC : Service du Suivi et d'Encadrement des Postes Comptables
DGT : Direction Générale du Trésor	TC : Trésorier communal- Mpitam-bola sy kaontin'ny Kaominina
EAH : Eau, assainissement et hygiène	TFI : Tondron'ny Fitantanana Ifotony
EPP : Ecole primaire publique	TVA : Taxes sur la valeur ajoutée
FM : Fijerena mivantana	UGPM : Unité de gestion de la passation des marchés
GMP : Gestion et mise en œuvre des Projets	
IGL : Indice de gouvernance locale	

I. TOROLALANA AMIN'NY FANAOVANA TOMBANA ANATINY

1. FAMPIDIRANA SY FAMARITANA ANKAPOBENY

1.1. Kaominina

Ny atao hoe kaominina dia vondrombahoakam-paritra itsinjaram-pahefana farany akaiky indrindra ny vahoaka. Ny Birao Mpanatanteraka (BE) + Mpanolotsaina (Délibérant) + Vahoaka/ Fokotany / Fikambanana Rafitra Ifotony Fikaonan-doha + Sampadrasaharam – panjakana no mandrafitra azy. Tsy mandroso amin’ny tokony ilàna azy ny kaominina raha sendra tsy ao ny iray amin’ireo rafitra ireo. Tsy mandroso ihany koa ny kaominina raha tsy misy ny fitondrana tsara tantana.

1.2. Kaominina Tsara Tantana

Ny atao hoe Kaominina tsara tantana dia mampihatra ny mangarahara amin’ny fitantanana, mampanray anjara ny rehetra, tsy manavakavaka, manaja ny lalàna velona, manao ny tamberin’Andraikitra, mahomby amin’ny fanatanterahana asa, mijery ny sehatra fampandrosoana rehetra (sosialy, ekonomika...).

1.3. Fitaovana Tondron’ny Fitantanana Ifotony (IGL)

Ny fitaovana “*Tondron’ny Fitantanana Ifotony (IGL)*” dia handrefesana ny ezaka vitan’ny Kaominina hampihatra ny fitondrana tsara tantana ifotony amin’ny alàlan’ny fanomezana isa azy.

1.4. Fitaovana Tombana Anatin’ny

Ity fitaovana ity dia entina hanampiana ny Kaominina hanaovany tombana anatin’ny mahakasika ny fomba fitantanany, izay niainga avy tamin’ny boky torolalana fototra amin’ny fanatanterahana sy fanangonana ny antontan-kevitra fanadihadiana ny Tondron’ny Fitantanana Ifotony (TFI) na Indice de Gouvernance Locale (IGL) izay fitaovana iray navoakan’ny Ministeran’ny Atitany sy ny Fitsinjaram-pahefana ahafahana mandrefy ny fitondrana tsara tantana eny Ifotony.

1.5. Tanjon’ny fitaovana

Ny tanjona dia ny ahazoana ireo antontan’isa sy hevitra momba ireo lohahevitra IGL amin’ny alàlan’ny fandinihina sy firesahana ka anaovana tombana anatin’ny miaraka amin’ny mpitondra ny kaominina sy resadresaka iarahan’ireo mponina mpisehatra eo an-toerana.

Raha isaky ny telo taona ny faharetana fanaovana ny Tondron’ny Fitantanana Ifotony eto Madagasikara, ny Kaominina kosa dia afaka manao isan-taona ho fampiharana izay miainga avy amin’ity fitaovana ity.

2. NY FIRAFITRY NY BOKY TORO-LALANA

Ity torolalana ity dia manazava ny tsipika fototra momba ny fanombanana ifotony, ary koa ny fandraisana andraikitra ny mpisehatra ao anatin'ny kaominina amin'ny fanatanterahana izany, ka anisan'izany ny fandrindrana sy ny fitsinjarana asa ao anatin'ny.

Ny tanjon'ny torolalana dia natao hanamorana ny fahazoana ireo antontan'isa sy hevitra momba ireo lohahevitra IGL amin'ny alàlan'ny fandinihina na fijerena mivantana, resadresaka atao miaraka amin'ny mpitondra ny kaominina sy resadresaka iombonana miaraka amin'ny vahoaka eny ifotony.

Ity fitaovana Tombana Anatin'ny Tondron'ny Fitantanana Ifotony (IGL) ity dia mizara efatra mazava tsara:

- Torolalana manazava ny tsipika fototra momba ny fanombanana ifotony, ary koa ny fandraisana andraikitra ny mpisehatra ao anatin'ny kaominina amin'ny fanatanterahana izany anisan'izany ny fandrindrana sy ny fitsinjarana asa ao anatin'ny.
- Raki-panontaniana ho an'ny mpitantana ny fanombanana eo anivon'ny kaominina
- Tatitra momba ny Tanjon'ny Fampandrosoana Maharitra lovain-jafy (ODD) sy ny tondrozotra
- Drafitr'asa fanarenana sy fanatsarana ny fitantanana eny ifotony

3. NY HIANTEFAN'NY BOKY TOROLALANA

Ity toro-lalana ity dia atolotra sy omena ny tompon'andraikitra rehetra izay miasa sy mandray anjara amin'ny fampandrosoana ny Kaominina. Singanina manokana ireo tompon'andraikitra izay manana anjara mivantana fanatanterahana ny tombana anatin'ny toy ny : (i) mpanatanteraka rehetra sy ireo mpanapan-kevitra Kaominaly, (ii) indrindra ireo ekipa mpanatanteraka manana toerana manomboka amin'ny Ben'ny Tanàna na Filohan'ny delegasiona manokana, ny Ben'ny tanàna lefitra, ny mpitam-bola Kaominaly, ny mpiandraikitra sy ny sekretera sorampiankohonana ary ny mpitantana ny fitaovan'ny Kaominina.

4. NY FITAOVANA TONDRON'NY FITANTANANA IFOTONY (IGL) SY NY TOMBANA ANATINY

4.1. Ny antom-pisiany sy ny fototra iorenan'ny Tondron'ny Fitantanana Ifotony (IGL)

Avy amin'ny atontan'isa sy hevitra voaangona no ahazoana ny maridrefin'ny fitondrana tsara tantana ny kaominina. Tsoahina avy amin'izany ny fanamafisana ny fahaiza-manao ho azy mba:

- Hanatsarana ny fahaiza-manaon'ny tompon'andraikitra kaominaly momba ny fitondrana tsara tantana sy fitompoan-draharaha kaominaly;
- Hanohanana sy hanampiana ny kaominina hampihatra sy hanaja ireo didy amandalàna eo am-panatanterahany ny asany;
- Hanatsarana ny fifampiresahana eo amin'ny ministera isan-tsokajiny, ny vondrom-bahoaka itsinjaram-pahefana ary ny vahoaka ahafahana miantoka ny fampandehanana ireo fotodrafitr'asa novatsiana;
- Hanatsaran'ny kaominina hatrany ny fitantanana ifotony.

4.2. Fototra ijoroan'ny fitaovana Tondron'ny Fitantanana Ifotony (IGL)

Ity fitaovana ity dia mifanindran-dalana amin'ny raki-panontaniana fototra mahakasika ny Tondron'ny Fitantanana Ifotony (IGL) ka narindra mba ho fitaovam-piasan'ny Kaominina hanatsarany ny fomba fiasa sy ny fitantanany.

Noho izany dia mifototra amin'ny andry 4 momba ny fitondrana tsara tantana ity fitaovam-pandrefesana ity. Ireto avy izany fenitra izany:

- Ny fandraisana anjaran'ny olompirenena, ny tsy fanavakavahana sy fitoviana,
- Ny mangarahara sy ny fanaovana tatitra ho an'ny vahoaka,
- Ny fanjakàna tandalàna,
- Ny fahombiazana ary ny fijerena ireo seha-pampandrosoana rehetra

TONDRON'NY FITANTANANA IFOTONY			
FANDRAISANA ANJARA, FAMPYATINA, FITOVIANA	FANGARAHARANA SY TATITRA HO AN'NY VAHOAKA	FANJAKANA TANDALANA	FAHOMBIAZANA SY FIJERENA IREO SEHA-PAMPANDROSOANA REHETRA
A1 - Fampandraisana anjara	B1- Fahafahan'ny vahoaka mahazo vaovao mikasika ny drafitr'asa sosialy sy ara-toekarena	C1 - Fampiharana ny lalana	D1- Fahafaham-po amin'ny tolotr'asa
A2 - Fandraisana anjara amin'ny fanatanterahana ny drafitr'asa fampandrosoana	B2- Finiavan'ny vahoaka hahazo vaovao	C2- Fanarahana ireo paika fitantanana sy fanaovana tsenam-panjakana	D2- Fahazoana ireo tolotr'asa sosialy fototra
A3- Sehatra fifanakalozan-kevitra	B3. Fahafahan'ny vahoaka mahazo vaovao mikasika ny tsenam-panjakana	C3- Fanarahana ny lalana mikasika ny fitantanam-bola sy ny paika fitanana kaonty	D3- Fahombiazana sy tanjaka ara-bola
A4 - Fampandraisana anjara ny vehivavy	B4- Fangaraharana amin'ny fanapahan-kevitra ny kaominina	C4 – Fitantanana ny sora-piankohonana	D4- Fijerena ireo seha-pampandrosoana rehetra
A5- Fiahiana ireo vondron'olona marefo			

Ny tanjona dia ho fanatsarana ny fitantanana eny ifotony. Mahavita manatanteraka fanombanana anatin'ny IGL ny Kaominina ary mandray fepetra ho fanarenana ny lesoka isaky ireo andry mandrafitra ny fitondrana tsara tantana.

4.3. Tombotsoa ho an'ny kaominina

Ahafahany mijery ny tanjany sy ny fahaosany mahakasika ireo paik'ady amin'ny fampandehanan-draharaha eo aminy, ary manampy azy amin'ny fanatanterahana sy fandrafetana ireo zava-kendrena sy ireo vina mba ahatsara (teti-bola, drafitr'asa, ary ny drafitry ny fahombiazana).

Fandrafetan'ny kaominina ny paik'ady fanarenana ara-potoana ho fanatsarana ny fitantanana ifotony.

Manome ny mpiara-miombon'antoka sy ny manam-pahefana ary ny ministera mpiahy ny fomba fijery amin'ny firafitry ny fitantanana ifotony amin'ny alalan'ny fampiakarana ny antontan-kevitra sy ny vokatry ny fanadihadiana.

5. NY ANATOM-PISIAN'NY TOMBANA ANATINY

5.1. Nahoana no tombanana ny fitantanana ifotony na ny fitondrana tsara tantana ?

Ny Tombana anatin'ny Tondron'ny Fitantanana Ifotony dia ampiasain'ny kaominina mba ahafahany mankasitraka ny ezaka ataony amin'ny fampiharana ny fitondrana tsara tantana eo amin'ny faritra misy azy, amin'ny alàlan'ny fahafantarana ny fivoarana ary fanomezana isa ny tenany. Avy amin'ireo angon-drakitra sy ny antontan-kevitra voangona, ny tompon'andraikitra dia afaka manovo lesona sy hetsika fanamboarana fahaiza-manao mba hametrahana drafy-panarenana hanatsarana ny toe-pitantanana amin'ny toerana misy azy ireo.

Ny Tombana anatin'ny Tondron'ny Fitantanana Ifotony noho izany dia fitaovana hampiroboroboana ny fitantanana ifotony, ny fitsinjaram-pahefana ary ny demokrasia andraisan'ny rehetra anjara ary koa fitaovana fanombanana anatin'ny ho an'ny Kaominina amin'ny lafiny fitantanana-draharaham-panjakana sy fampandraisana anjara ireo sehatra samihafa eo an-toerana.

Ny fampiasana fitaovam-pampandrosoana hanatsarana ny fitantanana, ny fandraisana anjaran'ny olom-pirenena, ary ny mangarahara dia endrika iray hanakanana sy hiadiana amin'ny kolikoly ary mety ho lasa paikady fototra hananganana governemanta misokatra ho an'ny fampandrosoana maharitra.

Ny fanombanana anatin'ny IGL dia hahafahan'ny kaominina sy ny mpiara-miombon'antoka aminy mametraka ny paik'ady hanohanana ny fanatsarana ny fomba fitantanana ao anaty fohy ezaka.

5.2. Fetran'ny fitaovana fanombanana anatin'ny

Ny fitaovana dia mahasahana ny lafiny fitantanana ho an'ny kaominina ambanivohitra sokajy faharoa mikasika ny andry efitra voafantina. Ny fomba fitantanana ny kaominina no mibahan-toerana ato izay ahitana ireo singa fototra ny fitondrana tsara tantana ifotony mba hisian'ny fahaiza-manaon'ny Kaominina manaraka ireo fenitra sy fepetra takian'ny lalàna manankery. Na izany aza, misy ny lafiny sasany izay tsy voakasika mivantana toy ny fiantraikany maharitra, ny fahombiazana, sns.

Ho an'ny Kaominina ambanivohitra sokajy voalohany sy ny Kaominina Ambonivohitra kosa dia misy fanontaniana hafa sy miova mahakasika ny fitantanam-bola sy teti-bola araka ny zava-misy iainan'izy ireo.

5.3. Mikasika ny Tanjon'ny Fampanandrosoana Maharitra Lovain-jafy

Ny IGL dia efa misy endrim-panontaniana mifandraika amin'ny Tanjon'ny Fampanandrosoana Maharitra Lovain-jafy (na ODD na Agenda 2030) ka afaka hanatsoahan'ny Kaominina ny haavon'ny zava-bita amin'ny tondrozotra (Indicateurs ODD) mifandraika amin'ny faritra misy azy ireo. Ny fanaovana tatitra mikasika ny ODD dia tsy manova ny fomba fitondrana ny fandrefesana.

5.4. Fanatsarana ny fitaovana hanaraka ny zava-misy

Efa nisy ny fitaovana tombana anatin'ny IGL andiany voalohany ary ezahina havaozina hanaraka ny zava-misy eny amin'ny Kaominina sy eto amin'ny firenena izany.

5.4.1. Fototra iorenan'ny fanavaozana ny fitaovana tombana anatin'ny

Fankatoavana ny fototra iorenan'ny : Tsy ovaina ny fomba firesaka amin'ny fitaovana nasionaly (mijanona ho mitovy ny fanontaniana rehetra)

Fijerena ireo dingana vita :

- a. Antontan'isa azo tamin'ny fidinana ifotony teo aloha nataon'ny MID (DGD, FDL, INDDL, ODDL...) niaraka tamin'ny fandraisana anjaran'ny mpiara-miombon'antoka (PAPSP/PREA/BM, ARSF, ProDéCID/GIZ, PADRC/PNUD, CRS ...)
- b. Ezaka eny anivon'ny distrika amin'ny fanaparahana ny fitaovana sy ny antontan-kevitra mikasika izany (Tantsoroka ho an'ny Kaominina – drafitry ny distrika, ivontoerana (centre de ressources) isaky ny distrika.

Fampiasana ny fitaovana :

- a. Fanentanana, Fampahalalana, Fanofanana
- b. Fahafantarana tsara ny filàna, ny kolontsaina ary ireo sakana mety hisy

Fampiharana :

- a. Momba ny fomba fanangonana ireo antontam-pahalalana takiana
- b. Famakafakana araky ny toe-java-misy eo an-toerana hamantarana ireo lesoka sy vahaolana
- d. Famolavolana drafitra fanarenana sy fampivoarana manokana isaky ny kaominina

Fomba fanaraha-maso sy fanombanana :

- a. Famakafakana, fandinihana sy fianarana
- b. Fandrafetana ny filana isan-tsokajiny avy amin'ny mpiara-miombon'antoka

5.4.2. Fanatsarana nentina tamin'ny fitaovana fanombanana anatin'ny

- a) Fijerena manokana ny zava-misy eny ifotony
- b) Fandrindrana ny fizotran'ny dingana, ny fanangonana ny antontan-kevitra, ary ny fandaminana ny angon-drakitra sy ny fanangonam-baovao amin'ny zava-misy eo an-toerana.
- d) Fijerena sy fampidirina ny singa laharam-pahamehana amin'ny ODD ka mifanaraka amin'ny zava-misy eo an-toerana ary fanatsoahana tatitra mifanaraka amin'izany.

6. FANATANTERAHANA NY TOMBANA ANATINY TONDRON'NY FITANTANANA IFOTONY

6.1. Ireo singa ao anatin'ny fitaovana fanaovana tombana anatin'ny

Ny fitaovana fanaovana tombana anatin'ny Tondron'ny Fitantanana Ifotony dia ahitana ireto singa manaraka ireto:

- ◇ Toro-lalana ny amin'ny fitarihana sy fanatanterahana ny fanaovana tombana anatin'ny
- ◇ Rija-panontaniana manokana miisa efatra (04):
 - Tombana momba ny teti-bola, ny fitantanam-bola ary ny fitazonana kaontim-bola
 - Tombana momba ny fitompoan-draharaha kaominaly, fitantanana tetik'asa sy fanaovana tolo-bidy
 - Tombana momba ny fanetsehana ireo loharanom-bolan'ny Kaominina
 - Tombana momba ny fitan-tanana ny soram-piankohonana eo anivon'ny kaominina
- ◇ Raki-panontaniana dimy (05) araka ny lohahevitra:
 - Antonta-kevitra ankapobeny mikasika ny kaominina sy mahakasika ny sehatra teknika isan-tsokajiny
 - Rija-panontaniana mahakasika ny fandraisana anjara, tsy fanavakavahana, fitoviana
 - Rija-panontaniana mahakasika ny fomba fiasa mametraka fangaraharana sy tatitra ary tamberin'andraikitra
 - Rija-panontaniana mahakasika ny fampiharana ny fanjakana tan-dalàna
 - Rija-panontaniana mahakasika ny fahombiazana ara-pitantanana sy ny fijerena ireo seha-pampandrosoana rehetra
- ◇ Ireo singa ireo no anatsoahana ny tatitra mahakasika ny ODD na Tanjon'ny Fampandrosoana Maharitra Lovain-jafy amin'ny farany.

6.2. Fandrindrana sy fitarihana ny fanaovana tombana anatin'ny

6.2.1. Mpandrindra sy tompon'andraikitra voalohany

Ny mpandrindra sy tompon'andraikitra voalohany mandritra ny fanombanana anatin'ny IGL dia ny Ben'ny tanàna.

Afaka manolotra izany andraikitra izany amin'ny mpiasa ao amin'ny kaominina na rafitra ivelany izy raha izay no heveriny fa hanamora ny fitantanana ny asa. Io olona voatendry io no mpandrindra ny asa rehetra ary izy no miandraikitra manokana ny fanomanana, fampahafantarana, fanetsiketsehana, fanomezam-baovao sy fanaraha-maso ny fizotra sy ny fanantanterahana ny tombana anatin'ny amin'ireo mpiantsehatra rehetra voakasika.

Ny fanaraha-maso ny fanantanterahana ireo dingana sy famenoana ireo fisy rehetra ireo dia anisan'ny andraikitra lehibe raisin'ny mpandrindra.

Ny fomba fanendrena ny mpandrindra nomena fahefana dia amin'ny alalan'ny fanapahan-kevitra (décision) noraisin'ny Ben'ny tanàna.

6.2.2. Mpandray anjara sy mpiantsehatra

Ny mpikambana ao amin'ny ekipan'ny mpanatanteraka sy mpikambana ao amin'ny mpanolontsaina dia samy manana andraikitra amin'ny fanombanana anatin'ny. Ny andraikitra teknika dia ankinina amin'ny ekipa mpanatanteraka, miainga amin'ny Ben'ny tanana, Ben'ny tanana lefitra, ny Mpitahiry vola, ny Sekretera isan-tsokajiny ary ny Mpitantana ny fananan'ny kaominina.

Manampy azy ireo ny mpanolontsaina kaominaly, ny sampandraharaham-panjakana anampariaham-pitondrana (STD) sy ny solo-tenan'ny vahoaka na ny mpikambana avy ao amin'ny Rafitra Ifotony Fikaonan-doha (na SLC).

6.2.3. Fitsinjarana asa

Zaraina isaky mpisehatra ireo lohahevitra (andry) mba tsy havesatra sy ho sakana amin'ny asan'izy ireo andavan'andro.

Mba hanamorana ny asa dia nozaraina ho singa (araka ny andry) ny fitaovana ary samy manana tompon'andraikitra ny singa tsirairay.

6.2.4. Fotoana hanatanterahana ny tombana anatin'ny sy ny faharetany

Amin'ny ankapobeny ny fotoana tsara indrindra anaovana ny tombana anatin'ny dia ny volana jolay hatramin'ny volana Desambra satria amin'izay fotoana izay dia efa vita sy eo ampelatanan'ny Kaominina avokoa ireo fitaovana sy boky ary antontan-taratasy ilaina hanatanterahana ny tombana anatin'ny. Ny tombana anatin'ny dia atao isan-taona farafahakeliny.

Mba ahafahana mahazo ny vokatra tsara dia ilaina ny mametraka fotoana tsy mihazakazaka be fa tena alamina mifanaraka amin'ny asa tanterahin'ny mpiasan'ny Kaominina sy ny

fandaharam-potoana mety. Tsara raha eo amin'ny roa herin'andro eo no anaovana izany ka irina ny mpiantsehatra rehetra no miara-maneho sy miara-manatanteraka ny tombana anatin'ny. Mandritra ny fotoana hanatanterahana ny tombana, ny mpiasan'ny Kaominina dia miezaka mandamina ny asa aman-draharahany avy.

6.3. Ireo Dingana fanatanterahana ny Tombana anatin'ny

6.3.1. Fanomanana

Ny fanomanana no fanalahidy tsara indrindra mahatsara ny tombana anatin'ny izay atao. Alamina sy apetraka tsara ny fotoana hanatanterahana ny tombana anatin'ny. Omanina tsara ny mpisehatra ary ampahafantarina mialoha ny zavatra atao sy ny programa rehetra ary ny fitaovana ilaina mba hahafahany miomana amin'ny adi-hevitra.

1. Fampahafantarana sy fanofanana ny mikasika ny Maridrefin'ny Fitantanana Ifotony - IGL

Alohan'ny hanaovan'ny kaominina ny tombana anatin'ny dia misy ny fampiofanana manokana ny Ben'ny Tanana, Ny Filohan'ny Filankevitra ary ny Mpiandraikitra ny Boriborin-tanim-panjakana (CAA) makasika ny maridrefin'ny fitantanana ifotony.

2. Fanentanana ny mpandray anjara sy ny mpisehatra rehetra

Avy eo dia entanina ny mpandray anjara rehetra mikasika ny hanaovana ny fanadihadiana.

Ny asa ho atao sy fandaharam-potoana ary ny fomba anatanterahana ny tombana anatin'ny dia zaraina mialoha amin'ny mpandray anjara sy ny mpiantsehatra rehetra. Ny tanjona dia ahafahan'ny rehetra miara-mahafantatra sy miomana.

Noho izany dia misy ny fivoriana voalohany fampahafantarana ny mpiantsehatra sy ny mpandray anjara rehetra fa hanatanteraka tombana anatin'ny Tondron'ny Fitantanana Ifotony ny Kaominina.

3. Fandaminana ny antotan-taratasy ilaina

Ny fitaovana rehetra ampiasaina sy ny antotan-taratasy rehetra mety ilaina dia omanina mialoha ary rehefa efa eo ampelantanana daholo izany vao atomboka ny tombana anatin'ny.

Ny tsirairay manana andraikitra sy ny sokajin'asa rehetra dia manana antotan-kevitra mifandraika amin'ny asany eo anivon'ny Kaominina Ireto avy izy ireo sy ny toerana mety ahitana azy (tsy voafetra):

Ben'ny tanàna na ny Lefitry ny Ben'ny tanàna

- Antotan-kevitra mahakasika ny teti-bola: teti-bola voalohany, kaontim-pitantanana, drafitra mirakitra vokatry azo sy ny fahombiazana,
- Fikilasiana mirakitra ny fanendrena sy ny didim-pitondrana,
- Raki-tsoratra ny fivoriana sy ny fanamarinam-pahatongavana,
- Antotan-kevitra sy antotan-taratasy momba ny tsena-barompanjakana,
- Drafitra fampandrosoana ny Kaominina, drafitra fanajariana ny tany, ary ireo antontan-kevitra hafa,

- Fifanarahampiaraha-miasa,
- Boky mirakitra ny mari-pandraisana sy famoahana taratasy

Filohan'ny Filan-kevitra

- Rejisitra fanapahana,
- Boky antotan-kevitra fampihavanana,
- DINA

Mpitam-bola Kaominaly

- Dika mitovy ny antotan-kevitra teti-bola (teti-bola voalohany, ny kaontim-pitantanana, ...)
- Boky mirakitra ny vola miditra kirakira sy Banky
- Boky be misy ny sora-bola isaky ny sokajy
- Boky kely misy ny kaonty mahazatra
- Taratasy sy fanamarihana izay manamarika ny fandoavam-bola sy ireo sandam-bola tsy miova
- Taratasy mirakitra ny fandaniahana rehetra sy ireo fanamarihana fividianana fitaovana
- Fisy mirakitra ny fandoavana karama sy ny tombotsoa mpiasan'ny Kaominina
- Tatatasy mirakitra ny nandoavana mpiasa mpanao tao-trano, orinasa, mpanatanteraka asa
- Boky kely misy ireo kaonty kirakiraina sy fanaraha-maso ny taratasim-bola navoaka
- Taratasim-bola
- Taratasy mirakitra ny vola miditra sy mivoaka amin'ny kaonty Banky

Mpitahiry ny raharaha ara-pitantanana kaonty

- Boky mirakitra ny fitantanana fitaovana
- Boky kely mirakitra ny fanaraha-maso sy kajin'ireo entana manana fandaniahana: fitaovana sy entana madinika
- Raki-tsoratra mikasika ny fanisana isan-taona
- Mpitantsoratra ny soram-piankohonana
- Rejisitra ny soram-piankohonana
- Lisitra manaraka ny ABD
- Lisitra dimy taona mifanaraka

Ny antotan-kevitra izay mila jerena sy angonina avy any ivelany dia tsara ny manangona sy manomana izany mialoha

- Kisary mahakasika ny fampianarana
- Fisy misy sy mirakitra fanadihadiana
- Kisary mahakasika ny fahasalamana
- Antotam-baovao momba ny rano fidiovana sy fahadiovana
- Antotan-kevitra ankapobeny isaky ny sehatr'asa fampandrosoana
- Fanadihadiana INSTAT

4. Fametrahana ny ekipa mpandray anjara

SOSON-KEVITRA AMIN'NY FITSINJARANA ASA HANAOVANA NY TOMBANA ANATINY

Ny **lehiben'ny ekipa tsirairay no tompon'andraikitra** amin'ny fijerena mivantana sy mitarika ny fivoriana, mitatitra ireo fanontaniana ary mameno ao amin'ny tahiry fanombanana. Afaka miantso olona hanampy azy ny lehiben'ny ekipa isaky ny lohahevitra raha ilaina.

- ekipa mpandrindra: antontan'isa sy antontan-kevitra ankapobeny sy avy amin'ny sehatra teknika (Ben'ny Tanàna na Solontena Voatendry)
- ekipa 1: fandraisana anjara, fampiatina, fitoviana (ADL)
- ekipa 2: fangaraharana sy tatitra ho an'ny vahoaka (ADL)
- ekipa 3: fanjakana tandalana (Ben'ny Tanàna)
- ekipa 4: fahombiazana sy fijerena ireo seha-pampandrosoana rehetra (TC)

Ho an'ny **rija-panontaniana manokana** dia eo ambany andraikitry ny teknisianin'ny kaominina:

- fitompoan-draharaha kaominaly (MOC): ADL
- fitantanana kaonty sy fitantanam-bola (CGF): TC
- fanetsehana ireo loharanom-bolan'ny Kaominina: TC
- fitantanana ny soram-piankohonana (EC): SEC

Ny famoahana **tatitra mikasika ny tondrozotran'ny ODD** dia andraikitry ny Ben'ny Tanàna

Ny fandrafetana ireo ekipa hanao ny fanombanana anatiny dia miainga avy amin'ny tolo-kevitr'ireo teknisiana araka ny fahaiza-manaon'ny tsirairay sy ny andraikitra manandrify azy avy; amin'ny alalan'ny fanapahana ataon'ny Ben'ny Tanàna kosa no anendrena azy raha tsy misy ilay olona voalaza etsy ambony.

Zarazaraina ankolafy mifanaraka amin'ny antotan-kevitra (fiches thématiques d'auto-évaluation) misy ireo lohahevitra IGL ny ekipa avy eo miara-mametraka ny fandaharam-potoana hifanarahana mahafaka ny tsirairay.

Ny ekipa tsirairay dia manao ny fijerena mivantana ary avy eo dia samy manangona ireo vondrona ifantohana (vondrona mpanatanteraka-mpanolotsaina sy vondron'ny olom-pirenena) hamaly ireo fanontaniana fanombanan-tena.

5. Fanofanana sy fanomanana ny ekipa mpandray anjara tsirairay

Omen'ny mpandrindra na ny Ben'ny Tanana torolalana miendrika fanofanana ny ekipa tsirairay amin'ny fitarihana ny fanombanana anatiny IGL, ka toy izao ny fandaminana:

- Tompon'andraikitra iray (1) isaky ny ekipa;
- Mpanampy (tsy voafetra araka izay ilaina azy);
- Vondrona hadihadiana voalohany : solotena mpanatanteraka – mpanolotsaina (07 ka hatramin'ny 12 isa);
- Vondrona hadihadiana faharoa: solotena olom-pirenena na Rafitra Ifotony Fikaonandoha. (07 ka hatramin'ny 12 isa)

Ny vondrona hadihadiana dia hampandrenesina mialoha hahafahany miomana amin'ny adi-hevitra.

Azo atao ny manatsotra ny fandaminana amin'ny alàlan'ny fanendrena olona vonona sy voakasika indrindra amin'ny loha-hevitra mba ho isan'ny mpivory anatin'ireo vondrona:

- Vondrona solontenan'ny tompon'andraikitra Mpanatanteraka sy ny Mpanolontsaina: Ben'ny tanàna, Ben'ny tanàna lefitra, sekretera, mpitambola, Filohan'ny filan-kevitra, Mpikambana ao amin'ny filan-kevitra.

Asa atao: Dinika mikasika ny vina sy drafitra momba ny fampandrosoana, fitarihana sy fampiroboroana ombon'antoka, sehatra ifanakalozana, olana momba ny fitantanana ny kaominina, antontan'isa momba ny fitondrana ifotony sy fitantanana mahomby ary ny vahaolana eritreretina amin'izany.

- Vondrona Solontenan'ny Olom-pirenena :

Ny solontenan'ireo olom-pirenena araky ny rafitra eo an-toerana (SLC na RIF, FRAM, COSAN, Fikamban'ny Mpivarotra, AUE, AUP, sns), solontenan'ny fokontany, mpiasa ao amin'ny sehatry ny fanabeazana, mpiasa ao amin'ny sehatry ny fahasalamana, ny sehatra tsy miankina, Ray amandreny eo an-tanana.

Asa atao: Fanamarinana sy ady hevitra mikasika ny vokatry ny fijerena mivantana, fijerena ny tena fahafampon'ny vahoaka mikasika ny asan'ny kaominina amin'ny fanomezana ireo tolora'asa sosialy fototra (services sociaux de base) sy ny fomba fahitany mahakasika ny kalitaon'ny fitantanana atolotry ny mpitondra eo anivon'ny Kaominina.

Misy ny fangatahana fihaonana isan-karazany mba ahafahana mandrindra tsara ny fizotry ny asa amin'ny:

- ◇ Fanangonana antontan'isa (ny fanontaniana mikasika ny sehatra teknika dia mila fanantonana ireo Sampandraharaham-panjakana);
- ◇ Fiantsoana fivoriana ho an'ny vondrona solontenan'ny Mpanatanteraka – Mpanolontsaina;
- ◇ Fiantsoana fivoriana ho an'ny vondrona solontenan'ny olo-pirenena.

6.3.2. Fanatanterahana

Amin'ny endriny sy fomba samihafa no hanaovana ny fanadihadiana

1. Fijerena Mivantana :

Ireo antontan-taratasy voarakitra eo anivon'ny Kaominina, Distrika sy ny STD; peta-drindrina mirakitra ny fanapahan-kevitra kaominaly sy ny asa ataon'ny Kaominina,

Ny fomba fahazoan'ny olom-pirenena vaovao, mangarahara, fahafahana misitraka ireo asa fototra ho an'ny vahoaka, fahombiazana sy tanjaka ara-bolan'ny kaominina, fampidirana ireo fampandrosoana isan-tsokajiny.

Ny fijerena mivantana dia mitaky fandinihana sy fitandremana.

Ny valin'ny asa atao dia raketina ao anatin'ny andiam-panontaniana mahakasika azy avy.

2. Aorian'ny fijerena mivantana, misy ny loabary na fivoriam-bondrona misy olona 7 ka hatramin'ny 12 izay misolo tena ireo iantefan'ny fanontaniana. Ho an'ireo lohahevitra isan-karazany dia misy:

- ◇ ireo fanontaniana apetraka amin'ireo manampahefana kaominaly (mpanatanteraka sy mpanolontsaina) mikasika ny zavatra hita tamin'ny fijerena mivantana.
- ◇ ireo fanontaniana izay miantefa indrindra amin'ireo solontenan'ny mponina mikasika

ny fahafaham-pony amin'ny fitantanana ny raharaha kaominaly.

Adika madio ny valin'ny dinidinika tsirairay ary hamarinina tsara ao amin'ny **takelaka fanadihadiana** ny **fanamarihana** sy ny **fanehoan-kevitr'ireo mpandray anjara** isaky ny lohahevitra fanombanana.

6.3.3. Fandrafetana ny Drafitr'asa Fanarenana

Rehefa vita ny asa nataon'ny ekipa tsirairay dia:

1. Haravina ny vokatry rehetra ka ny **antontan-kevitra voangona** sy ny **fanamarihana avy amin'ireo fanehoan-kevitr'ireo vondrona mpandray anjara** dia voamarika tsara ao amin'ny tatitry ny dinidinika.
2. Miroso amin'ny fanomezana ny naoty izay atao toy izao:
 - Rija-panontaniana mahakasika ny fandraisana anjara, tsy fanavakavahana, fitoviana: /100
 - Rija-panontaniana mahakasika ny fomba fiasa mametraka fangaraharana sy tatitra ary tamberin'andraikitra: /150
 - Rija-panontaniana mahakasika ny fampiharana ny fanjakana tan-dalana: /150
 - Rija-panontaniana mahakasika ny fahombiazana ara-pitantanana sy ny fijerena ireo seha-pampandrosoana rehetra: /600

Ny fanomezana naoty sy fanambarana ary ny fikajina dia atao aorian'ny famenoana ireo fisy fanangonana ny hevitra sy ny valin-teny izay vita soamantsara.

Ny **naoty isaky ny ekipa** dia tondro anehoana ny **zavabitan'ny kaominina isaky ny lohahevitra** ka ahafantarana ny **ezaka tokony hatao ho fanatsarana**, rehefa izany dia atambatra any amin'ny mpandrindra mba hamoahana ny salan'isa.

Aorianan'ny fanomezana naoty dia hita ny **lesoka isan-karazany** eo amin'ny loha-hevitra sy ny zana-dohahevitra ka izany dia ahafahana mijery ny soson-kevitra izay mety ho vaha-olana atolotr'ireo vondrona mpanatanteraka sy mpanolotsaina ary ireo vondrona olom-pirenena. Haravin'ny kaominina izany mba ho volavola **drafi-panarenana**.

Miantso fivoriana ny mpandrindra (Ben'ny Tanàna) iarahan'ireo mpandray anjara rehetra tamin'ny tombana : kaominina, ny distrika miaraka amin'ireo sampandraharaha arapanjakana anampariaham-pitondrana (STD) ary ny solontenan'ny vahoaka (rafitra ifotony fikaonan-doha na SLC), mba **hametrahana paik'ady ho fanatsarana** ny naoty sy ho **fanitsiana ny fitantanana** ny raharaha kaominaly, avy amin'izany no hankatoavana ny **drafitr'asa fanarenana** izay ho tanterahana eo anivon'ny kaominina.

6.3.4. Fanambarana ny vokatry ny tombana anatin'ny ary ny drafitr'asa laharam-pahamehana ho fanarenana ireo lesoka

Amin'ny famaranana ny fanaovana ny tombana anatin'ny dia misy fihaonana iray iarahan'ny hery velona rehetra ho fampahafantarana ny vokatry azo, fanolorana naoty ary fizarana ny drafitr'asa fanarenana.

Eo ihany koa no hitsinjarana **ny andraikitra sy ny toerana tazomin'ny mpisehatra tsirairay avy** ho fanatanterahana ny drafitra fanarenana (kaominina, distrika, STD, SLC, Fiarahamonim-pirenena, sehatra tsy miankina, sns.).

Apetraka amin'io fihaonana io ny fotoana hifanarahana amin'ny fanaovana ny tombana manaraka mba ahafahana mijery ny fivoaran'ny ezaka fanarenana natao.

6.3.5. Fanaraha-maso sy fanombanana ny ezaka

Ny fanombanana anatin'ny dia atao isan-taona farafahakeliny mba hamaritana ny fivoaran'ny toe-draharaha eo amin'ny Kaominina sy ahafahana manara-maso ny fivoaran'ny drafitra fanarenana iraisana.

Ny vanim-potoana mety hanaovana ny tombana anatin'ny dia mandritra ny volana Jolay, mba hifanaraka amin'ny fotoana mialoha ny fandrafetan'ny Kaominina ny teti-bola ho an'ny taona manaraka (Tetibola $n + 1$).

7. FOMBA FANOMEZANA NAOTY

Mizara roa amin'ny ankapobeny ny endri-panontaniana izay hanomezana naoty dia:

- ◇ Ny fanontaniana misokatra, izay sady omena naoty no azo itondrana fanazana na fanamarihana (tsy mihoatra izay naoty efa voatondro ao anaty fafana no azo omena). Ny fomba ahafahana mamaly ireo fanontaniana apetraka amin'izany dia mizara telo mazava tsara: ny voalohany dia amin'ny alalan'ny fijerena mivantana na ny hitan'ny maso; ny faharoa dia miantefa amin'ireo tompon'andraikitra Kaominina (Ben'ny tanàna, lefitry ny Ben'ny tanàna, Mpitam-bola Kaominaly, Soram-piankohonana) ary ny fahatelo kosa dia apetraka amin'ny solontenan'ny vahoaka mpisitrika ny tolotra eny anivon'ny Kaominina ka mety ho mpikambana ao anaty Rafitra ifotony fikaonan-doha na vondron'olona notsongaina no ametrahana izany, nefa mety ho olo-tsotra koa.

Fanamarihana: Ny fomba famenoana na fanomezana ny naoty dia miainga avy any amin'ny ilany ankavanana ao anatin'ny fafana, nefa tsy mahazo mihoatra ny naoty efa misy eo ankaviany.

- ◇ Ny fanontanina mihidy kosa dia valiana Eny na Tsia, ka ny Eny dia omena isa 1 ary ny Tsia omena 0.

Fanamarihana: Ny naoty avy amin'ny rijam-panontaniana manokana (fanontaniana mahakasika ny: fitompoan-draharaha kaominaly; teti-bola sy fitantanam-bola ary fitantanana kaonty; fanetsehana ireo loharanom-bolan'ny kaominina; ny sora-piankohonana eo anivon'ny Kaominina) dia entina ao anatin'ny raki-panontaniana hitrandrahana ny antontan-kevitra fahombiazana sy fijerena ireo seha-pampandrosoana rehetra (D); fanjakana tandalàna (C)

8. VOAM-BOLANA SY FANAZAVAN-TENY

Teti-bolan'ny mponina:

Famintinana ny teti-bola (vola miditra sy mivoaka) manana endrika boky kely izay zaraina sy omena ny mponina.

II. FITAOVANA HANAOVANA NY TOMBANA ANATINY

1. RIJAM-PANONTANIANA MANOKANA

1.1. FITOMPOAN-DRAHARAHA KAOMINALY (Tompon'Andraikitra : Ben'ny tanàna - Mpitam-bola sy kaontin'ny Kaominina – Mpitana kaonty) Alefa amin'ny loha-hevitra C2 FM 103 ny salan'isa azo.				
FARITRA:				
DISTRIKA:				
KAOMININA:		KAOMININA AMBANIVOHIRA SOKAJY II		
MPANDRAY ANJARA ☐ Ben'ny tanàna ☐ Lefitra ny Ben'ny tanàna ☐ TC ☐ AT ☐				
LAH	FANONTANIANA	(ENY = 1; TSIA = 0)		NAOTY
A	FAMOLAVOLANA TETIK'ASA (ELABORATION PROJET)			
1	Nivoaka avy amin'ny rafitra fakan-kevitra ve ny famolavolana tetik'asa hotanterahina?	ENY	TSIA	
2	Voarakitra ao anaty tetik'asa ve ny olàna fototra (Causes du Problème) ?	ENY	TSIA	
3	Voarakitra ao anaty tetik'asa ve ny Mpahazo tombotsoa (Bénéficiaire)?	ENY	TSIA	
4	Voarakitra ao anaty tetik'asa ve ny Vokatra andrasana (Indicateurs effets/Impacts)	ENY	TSIA	
5	Voarakitra ao anaty tetik'asa ve ny Teti-bidin'ny tetik'asa (Devis estimatif)	ENY	TSIA	
6	Voarakitra ao anaty tetik'asa ve ny Paik'ady fikojakojana ny tetik'asa (Stratégie d'entretien)	ENY	TSIA	
7	Nisy fankatoavan'ny Filankevitra ve ny fanapahana ny fanaovana ny tetik'asa?	ENY	TSIA	
8	Voarakitra anaty Programme d'Investissement Triennal na anaty PCD ve ny Tetikasa kasaina atao?	ENY	TSIA	
9	Voarakitra ao anaty teti-bola daholo ve ny fandaniahana rehetra mahakasika ny tetikasa (Fournitures, Travaux, Services, Consultants)	ENY	TSIA	
10	Voarakitra ao anaty tetik'asa ve ny faharetan'ny asa atao?	ENY	TSIA	
NAOTY SOKAJY A				/10

B-1	FANOMANANA SY FANAOVANA TOLO-BIDY (PREPARATION ET PASSATION DES MARCHES) (MPITAO RAHARAHA AN-TSAINA/FOURNISEURS/TACHERON/ ENTREPRISE)			NAOTY
11	Notendrana ara-taratasy tamin'ny fiantombohan'ny taona ve ny mpikambana ao amin'ny CAO? (Désignation officielle)	ENY	TSIA	
12	Nanao "déclaration sur l'honneur" hanao tsara ny asany an-kitsipo ve ny mpikambana voatendry ao anaty CAO?	ENY	TSIA	
13	Nametraka rafitra UGPM ve ny Kaominina? (Désignation officielle)	ENY	TSIA	
14	Manana Drafitra fandrindrana ny Tolo-bidy ve ny Kaominina ? (Plan de passation des marchés)	ENY	TSIA	
15	Nanao fampahalalàna ankapobeny ny tolo-bidy kasaina atao eo anivon'ny Kaominina ve ny Kaominina? (Avis général de passation de marchés)	ENY	TSIA	
16	Nanangana CAO manokana isaky ny tolo-bidy atao ve ny Kaominina? (CAO par marché)	ENY	TSIA	
17	Nanomana Antotan-taratasy mazava momba ny fiantsoana mpifaninana ve Kaominina? (DC, DAO)	ENY	TSIA	
18	Voahaja ve ireo fem-potoana faharetan'ny tolo-bidy (durée consultation, durée appel d'offres)	ENY	TSIA	
19	Nisy Fitana an-tsoratra ve ny fandraisana ireo antotan-taratasy voaray momba ny tolo-bidy (Doissiers MI, Offres)	ENY	TSIA	
20	Nisy fitana an-tsoratra ve ny Fanokafana antotan-taratasy voaray momba ny tolo-bidy (Doissiers MI, Offres)	ENY	TSIA	

21	Nisy tatitra fitàna an-tsoratra ve ny fitsirihina ireo antotan-taratasy voaray momba ny tolo-bidy sy ny fifantenana ny mpandraharaha omena ny tsena (Doissiers MI, Offres)	ENY	TSIA	
22	Nanao fampahafantàrana ny fahazoana ny tsena ho an'ny mpandraharaha voafidy ve ny Kaominina? (Notification de marché)	ENY	TSIA	
23	Nanao fampahafantàrana ny valin'ny tolobidy tamin'ny mpandraharaha nifaninana ve ny Kaominina?	ENY	TSIA	
24	Nanao fifanarahana voasonia niaraka tamin'ny mpandraharaha ve ny Kaominina momba ny fanatanterahana ny asa? (Contrat/marché)	ENY	TSIA	
25	Nalefa natao fitsirihina ny maha-ara-dalàna azy ve izany fifanarahana izany? (contrôle de légalité du contrat/marché)	ENY	TSIA	
B-2	TOLO-BIDY HISAFIDIANANA NY MPITAO RAHARAHANA AN-TSAINA			
26	Nanomana Antotan-taratasy mazava momba ny fiantsoana mpitao raharaha an-tsaina hampifaninanana ve ny Kaominina? (Appel à Manifestation d'intérêt)	ENY	TSIA	
27	Voahaja ve ny faharetan'ny ny fiantsoana haneho fahavononana? (Durée de l'AMI) (affichage 10 andro farafahakeliny)	ENY	TSIA	
B-3	FIVIDIANANA MIVANTANA (ACHATS DIRECTS)			
28	Nisy fifanarahana/ bon de commande ve tamin'ny mpandraharaha nanaovana fividianana entana mivantana tsy nisy fifaninanana (jerena ny code de marchés publics dia apetraka ny seuil)	ENY	TSIA	
29	Nisy Faktiora ve nankatoavina nandoavana ny vola navoaka tamin'izany?	ENY	TSIA	
			NAOTY SOKAJY B	/19

C	FANANTANTERAHANA ASA (BUREAU D'ETUDE/FOURNISSEURS/TACHERON/ ENTREPRISE)			NAOTY
30	Nanome baikom-panombohana ny asa ve ny Kaominina? (Notification Ordre de service de démarrer les travaux, commencer la prestation et livrer les fournitures)	ENY	TSIA	
31	Araka ny famaritana sy ny fatran'ny ny asa nangatahina ve ny asa vita? (Conformité aux spécifications et aux quantités)	ENY	TSIA	
32	Nanao taratasy fanamarinam-pahavitan'ny sokajin'asa ve ny Kaominina alohan'ny hanomanana ny fandoavam-bola? (Attachements, travaux et tacherons)	ENY	TSIA	
33	Nankatoavin'ny Kaominina (Ben'ny tanàna, mpitantanana fifanarahana, Bureau d'étude) ve ny Taratasim-pandoavam-bola (Attachements, Facture) alohan'ny nandoavam-bola? (Entreprise / tâcheron)	ENY	TSIA	
34	Natao virement bancaire ve ny fandoavam-bola ho an'ireo orinasa na ho an'ireo olon-tsotra ka mihoatra ny 600 000 ariary?	ENY	TSIA	
35	Noesorina tamin'ny facture ve ny 8% (TVA manokana ho an'ny tsenambarom-panjakana latsaky ny 200 tapitrisa d'ariary, code général des impôts 06.02.01 sy ny manaraka)	ENY	TSIA	
36	Narotsaka any amin'ny ivon-ketra ve io 8% io?	ENY	TSIA	
37	Voahaja ve ny fe-potoana voafaritana ny fifanarahana hamitana ny asa? (Délai d'exécution des travaux ou des prestations, délai de livraison)	ENY	TSIA	
38	Nanangana Comité de réception ve ny Kaominina isaky ny tolo-bidy natao ?	ENY	TSIA	
39	Nanao Fandraisana ara-teknika ve ny teknisiana sy ny orin'asa mpanorina? (Réception technique)	ENY	TSIA	
40	Nanatanteraka Fandraisana vonjimaika ve ny Kaominina sy ny Mpandraharaha? (Réception provisoire)	ENY	TSIA	
41	Nanatanteraka Fandraisana tanteraka ve ny Kaominina sy ny Mpandraharaha ? (Réception définitive)	ENY	TSIA	
Nisy fiaraha-miasa tamin'ny STD ve tamin'ny (fiche de presence, tatitra...):				
42	Famolavolana ny tetik'asa?	ENY	TSIA	

43	Fanatanterahana ny tetik'asa?	ENY	TSIA	
44	Fandraisana sy fanaraha-maso ny tetik'asa?	ENY	TSIA	
NAOTY SOKAJY C			/15	

D	TONTOLO IAINANA SY SOSIALY MIFANDRAIKA AMIN'NY TETIK'ASA (SAUVEGARDE ENVIRONNEMENTALE ET SOCIALE DU PROJET)			NAOTY
45	Tsy nampiasa olona ivelan'ny ora fiasàna ara-dalàna ve ny Mpiantoka ny asa?	ENY	TSIA	
46	Tsy niteraka tabataba ve ny fanatanterahana ny asa ka hitarika tsy filaminana eo anivon'ny fiaraha-monina manodidina?	ENY	TSIA	
47	Nanao ezaka tsy hiteraka fahalotoan'ny rivotra, ny nofon-tany, ny rano nohon'ny fisian'ny tetik'asa ve ny Mpiantoka asa na ny kaominina	ENY	TSIA	
48	Nandray ny fepetra hiarovana ny tontolo iainana ve mahakasika ireo toerana hitrandrahana akora fanorenana toy ny fasika, vato, vatokely, tany mena...?	ENY	TSIA	
49	Nanao ezaka hanao fanentanana ny fokonolona manodidina sy ny mpiasa iray tarika aminy ve ny mpiantoka asa momba ny ady atao amin'ireo aretina azo avy amin'ny firaisana?	ENY	TSIA	
50	Nanaja hatrany ireo faritra natao ho tandrovinana mba hiarovana ireo loharano, fatsakàna na vovon-drano tsy ho azon'ny loto (tokony ho halavirina ireny singa ireny mandritry ny fanatanterahana ny asa)?	ENY	TSIA	
51	Nampiasa fitaovana fiarovana ve ny mpiasa (kiraro aro tongotra, aro loha, aro tanana...) ary omena fitaovana ampy ve izy ireo? (mifanaraka amin'ny isan'ny mpiasa)?	ENY	TSIA	
52	Nampiasa lavapiringa ve ny mpiasa?	ENY	TSIA	
53	Ampy taona avokoa ve ny mpiasa nampiasain'ny Mpiantoka asa na ny kaominina (HIMO)?	ENY	TSIA	
54	Najain'ny Mpiantoka asa avokoa ve ireo fomban-tany misy eo amin'ny toerana hanaovana ny asa?	ENY	TSIA	
55	Notandrovin'ny Mpiantoka asa sy ireo mpiasa ve ny filaminana ara-piaraha-monina mba hisorohana ny herisetra isan-karazany?	ENY	TSIA	
56	Namerina amin'ny laoniny ireo toerana rehetra voakorontana noho ny fanatanterahana ny tetikasa ve ny Mpiantoka asa na ny kaominina?	ENY	TSIA	
57	Misy lava-piringa ve ny trano namboarina (sekoly, tsena, CSB, tranompokonolona, birao)?	ENY	TSIA	
58	Misy vatsin-drano ve ao amin'ny trano namboarina (lavadrano – barika – bidon...)?	ENY	TSIA	
59	Misy lava-pako mifefy na dabam-pako ve ao amin'ny trano namboarina?	ENY	TSIA	
60	Misy tatatra fanarian-drano ve tamin'ny foto-drafidr'asa namboarina?	ENY	TSIA	
61	Misy faritra voaaro ve hiarovana ny loharano tamin'ny fanamboarana lava-drano (périmètre de protection)?	ENY	TSIA	
62	Misy mpiandraikitra ny fitarainana mahakasika ny tetik'asa ve ?	ENY	TSIA	
NAOTY SOKAJY D			/18	

NAOTY OMENA NY KAOMININA				
		Naoty: /62	ENY	
		(isa azon'ny ENY x 100 / 62) = SALAN'ISA:.....%	TSIA	
Tena ratsy, tsy nahafapo, mitaky ezaka be ho fanatsarana ny asa		E	<20%	
Ratsy, mitaky ezaka ho fanatsarana ny asa		D	21-40%	
Eo eo ihany, voahaja amin'ny ampahany ny sori-dalana nomena		C	41-60%	
Tsara, voaharaka amin'ny ankapobeiny ny sori-dalana nomena		B	61%-80%	
Tena Tsara ary nahafapo, voahaja ireo sori-dalana rehetra nomena		A	>81%	

1.2. TETI-BOLA SY FITANTANAM-BOLA ARY FITANANA KAONTY
(Tompon'andraikitra : Ben'ny Tanana - Mpitam-bola sy kaontin'ny Kaominina – Mpitana kaonty)
Alefa any amin'ny loha-hevitra C3/FM 104 ny salan'isa azo

FARITRA:
DISTRIKA:

KAOMININA: KAOMININA AMBANIVOHIRA
SOKAJY II

MANDRAY ANJARA: ☐ Ben'ny Tanana ☐ Lefitra ☐ Teknisianina ☐ TC ☐

LAH FANONTANIANA (ENY = 1; TSIA = 0) **NAOTY**

A	FANOMANANA NY TETI-BOLA			
1	Tamin'ny niatombohan'ny taona, ny Kaominina ve manana teti-bola fototra (budget primitif) mazava sy nahazo fakantoavan'ny Mpanolon-tsaina?	ENY	TSIA	
2	Io teti-bola fototra (budget primitif) io ve nahazo fankatoavana talohan'ny 31 desambra ny taona teo aloha?	ENY	TSIA	
	DATY :			
3	Nalefa natao fitsirihana tany amin'ny CDIS amin'ny maha-ara-dalàna azy ve io teti-bola fototra io?	ENY	TSIA	
4	Nampahafantarina ny vahoaka ve ny votoatin'io teti-bola io?	ENY	TSIA	
5	Manana teti-bola fanampiny nankatoavin'ny Filankevitra ve ny Kaominina?	ENY	TSIA	
6	Ny ambim-bava tamin'ny taona lasa voarakitra tao anatin'ny Kaonti-pitantanana ve voasoratra ao amin'ny teti-bola fanampiny?	ENY	TSIA	
7	Io teti-bola fanampiny io ve nahazo fankatoavana talohan'ny 31 martsa?	ENY	TSIA	
	DATY :			
8	Nalefa natao fitsirihana amin'ny maha-ara-dalàna azy ve io teti-bola fanampiny io?	ENY	TSIA	
9	Nanao Teti-bola fanitsiana ve ny Kaomina tamin'ireo fidiram-bola na fandania na vaovao tsy voasoratra tao anatin'ny teti-bola?	ENY	TSIA	
10	Manaraka "nomenclature budgétaire" mifanaraka amin'ny PCOP ve ny teti-bola iasan'ny Kaominina?	ENY	TSIA	
11	Mampiasa "Budget de Programme" ve ny Kaominina?	ENY	TSIA	
12	Misy vinavina mahakasika ny fandania tsimaintsy atao (dépenses obligatoires) ve anaty teti-bola?	ENY	TSIA	
13	Narahina ve ny ampahiny fara-fahakeliny 15% hoan'ny fampiasam-bola (investissement)?	ENY	TSIA	
14	Natao tovana amin'ny Teti-bola ve ny Fandaharan'asa ho fampiasam-bola mandritra ny telo taona (Programme d'Investissement Triennial)?	ENY	TSIA	
15	Manana Drafitr'asa mandritra ny taona (Plan de travail annuel ve ny Kaominina) ?	ENY	TSIA	
16	Manana Drafitra isan-taona mirakitra ny fahombiazana (Plan annuel de performance) ve ny Kaominina?	ENY	TSIA	
17	Nampiarahina tamin'ny teti-bola (budget) ve ireo tovana voalazan'ny lalàna? (Organigramme, tableau des effectifs, tableau des ressources, tableau de dettes, PIP....)	ENY	TSIA	
NAOTY SOKAJY A				/17

B	FITANTANAM-BOLA SY FITAZOMANA KAONTIM-BOLA			NAOTY
B1- BOKY FIRAIKETANA NA FITAZOMAN-KAONTY				
	Mampiasa ireo fitaovam-pitantanana ofisialy ireto ve ny Kaominina? (havoakan'ny Trano Printy Nasionaly na manaraka ny modely fampiofanana sy toromarika)			
18	Boky fanoratana isan'andro ny kesy (Journal caisse)	ENY	TSIA	
19	Boky fanoratana isan'andro ny banky (Journal banque)	ENY	TSIA	
20	Boky fizohina ny vola miditra (Grand livre des recettes)	ENY	TSIA	
21	Boky fizohina ny vola mivoaka (Grand livre des dépenses)	ENY	TSIA	

	Raha Eny, Ireto fitaovana manaraka ireto ve "cotés et paraphés" nataon'ny CDIS?			
22	Boky fanoratana isan'andro ny kesy (Journal caisse)	ENY	TSIA	
23	Boky fanoratana isan'andro ny banky (Journal banque)	ENY	TSIA	
24	Boky fizohina ny vola miditra (Grand livre des recettes)	ENY	TSIA	
25	Boky fizohina ny vola mivoaka (Grand livre des dépenses)	ENY	TSIA	
NAOTY SOKAJY B1			/8	
B2- BOKY FANORATANA ISAN'ANDRO NY KESY (JOURNAL DE CAISSE)				NAOTY
26	Mampiasa boky Boky fanoratana isan'andro ny kesy ve ny Kaominina?	ENY	TSIA	
27	Tsy maty andro ve ny fitanana sy fanoratana izany boky izany? (par ordre chronologique)	ENY	TSIA	
28	Tsy misy faninginana na mitakosina ve izany boky izany?	ENY	TSIA	
29	Natao ve ny famaranana ny "Journal caisse" tamin'ny volana farany lasa teo?	ENY	TSIA	
30	Tamin'ireo fividianana entana na fitaovana, nampiasa "carnet de bon de commandes" ve ny Kaominina?	ENY	TSIA	
31	Manome tapak'ila (Quittance) ve ny Kaominina ho an'ireo olona izay nanao fandoavam-bola tao aminy?	ENY	TSIA	
32	Ho an'ireo fandoavam-bola dimy farany, nanao fankatoavana sy baiko fandoavam-bola ve ny Ben'ny Tanana?	ENY	TSIA	
33	Mpitam-bola (TC) voatendry ara-dalàna avy amin'ny ministera misahana ny vola ve no mitana ny kesy "Caisse"-n'ny Kaominina?	ENY	TSIA	
34	Nahavita fianianana (prestation de serment) sy fametrahana caution de caisse ny Mpitam-bola sy kaontin'ny Kaominina?	ENY	TSIA	
35	Tsy mihoatra ny 400 000 Ariary ve ny lelavola ao amin'ny kesy "Caisse"?	ENY	TSIA	
NAOTY SOKAJY B2			/10	
B3- BOKY FANORATANA ISAN'ANDRO NY BANKY (JOURNAL DE BANQUE)				NAOTY
36	Mampiasa boky fanoratana isan'andro ny banky ve ny Kaominina?	ENY	TSIA	
37	Tsy maty andro ve ny fitanana sy fanoratana izany boky izany? (par ordre chronologique)	ENY	TSIA	
38	Tsy misy faninginana na mitakosina ve izany boky izany?	ENY	TSIA	
39	Natao ve ny famaranana ny boky fanoratana isan'andro ny banky tamin'ny volana farany lasa teo?	ENY	TSIA	
40	Eo amin'ny famoahana na fampidiram-bola any amin'ny Banky (Banque), nisy firaiketana roa ve natao teo amin'ny fanoratana isan'andro ny kesy-banky (Journal Caisse-Banque)?	ENY	TSIA	
41	Nanao fampitahana ny toe-bola any amin'ny Banky (Banque) sy ny voarakitra ao anatin'ny Boky fanoratana isan'andro ny banky ve ny Kaominina (rapprochement bancaire) avy amin'ny alalan'ny "relevé bancaire" farany?	ENY	TSIA	
42	Mitazona dika mitovy amin'ny seky (cheque) nampiasaina ve ny Mpitam-bola sy kaontin'ny Kaominina (TC)?	ENY	TSIA	
43	Ho an'ny 30 andro farany, voarakitra ao anaty boky fanoratana isan'andro ny banky ve ny famoahana na fampidiram-bola natao tany amin'ny Banky?	ENY	TSIA	
NAOTY SOKAJY B3			/8	
B4- BOKY FIZOHINA (GRAND LIVRE)				NAOTY
44	Ireo fandraiketana natao tao anaty boky fanoratana isan'andro (Journal) ve noraiketana hatrany tao anaty Boky fizohina (Grand Livre)?	ENY	TSIA	
45	Tsy maty andro ve ny fitanana sy fanoratana izany Boky fizohina izany?	ENY	TSIA	
46	Tamin'ny famoaham-bola izay natao farany, mampiasa io Boky fizohina io ve ny Kaominina hanaraha-maso ny fizotry ny sora-bola isaky ny kaonty?	ENY	TSIA	

47	Nanao fanitsiana ny Teti-bola ve ny Kaomina raha nisy tsy fahampian'ny vinavinam-pandaniana na fihoaran'ny vola tokony ho tafiditra? (Aménagement du budget)	ENY	TSIA	
NAOTY SOKAJY B4			/4	
B5- FAMARANANA NY KAONTY ISAN-TAONA				NAOTY
48	Nanao famaranana ny boky fanoratana isan'andro ny kesy sy ny boky fanoratana isan'andro ny banky (Journal Caisse et Journal Banque) isan-taona ve ny Kaominina?	ENY	TSIA	
49	Vita talohan'ny 31 décembre ny taona lasa ve izany?	ENY	TSIA	
50	Misy fitanana an-tsoratra (PV de Caisse) izay nohamarinina sy nosoniavin'ny Lehiben'ny Boriborin-tany (CAA) ve izany? (famaranana isan-taona)	ENY	TSIA	
NAOTY SOKAJY B5			/3	
B6- KAONTIM-PITANTANANA				NAOTY
51	Manana Kaontim-pitantanana ny taona lasa ve ny Kaominina?	ENY	TSIA	
52	Nanao "Rapport annuel de performance" ve ny Kaominina? (budget programme)	ENY	TSIA	
53	Io Kaontim-pitantanana io ve nahazo fankatoavan'ny Mpanolon-tsaina Kaominaly talohan'ny 31 martsa? DATY :	ENY	TSIA	
54	Nalefa natao fitsirihana tany amin'ny Lehiben'ny Distrika (CDIS) amin'ny maha-ara-dalàna azy ve io Kaontim-pitantanana io?	ENY	TSIA	
55	Nalefa talohan'ny 31 martsa tany amin'ny Lehiben'ny Distrika (CDIS) ve io Kaontim-pitantanana io?	ENY	TSIA	
NAOTY SOKAJY B6			/5	
SALAN'ISA SOKAJY B			/38	

C	FITANTANANA NY KAONTIN'NY TARATASY MANANA LANJAM-BOLA			NAOTY
56	Mampiasa journal des valeurs inactives (ticket de marché, journal de gestion des tickets, quittance, vignette, etc...) ve ny Kaominina? (entre ordonnateur et comptable) arrêté 21.149, article 30	ENY	TSIA	
57	Nalefa natao "coté et paraphé" n'ny CDIS ve izany journal des valeurs inactives izany ?	ENY	TSIA	
58	Ireo taratasy manana lanjam-bola ve nalefa natao "cotées et paraphées"-n'ny Lehiben'ny Distrika (CDIS) na ny Lehiben'ny Boriborin-tany (CAA)?	ENY	TSIA	
59	Tsy maty andro ve ny fitanana izany "journal des valeurs inactives" izany?	ENY	TSIA	
60	Nofaranana isam-bolana sy isan-tsokajiny ve ny boky?	ENY	TSIA	
61	Mampiasa "Quittances auxiliaires" ve ny Kaominina ho an'ireo vola tsy raisin'ny (TC) mivantana?	ENY	TSIA	
	Mampiasa ireo fitaovam-pitantanana ofisialy ireto ve ny Kaominina? (havoakan'ny Trano Printy Nasionaly na manaraka ny modely fampiofanana sy toromarika:			
62	Carnet de bon de commande	ENY	TSIA	
63	Tapak'ila manan'amby (Quittancier à souche)	ENY	TSIA	
	Raha Eny, Ireto fitaovana manaraka ireto ve "cotés et paraphés" nataon'ny CDIS?			
64	Carnet de bon de commande	ENY	TSIA	
65	Tapak'ila manan'amby (Quittancier à souche)	ENY	TSIA	
NAOTY SOKAJY C			/10	

D	FAMORIAM-BOLA NY KAOMININA			NAOTY
66	Misy ve ny "création de régie" ? (Arrêté)	ENY	TSIA	
67	Mandalo fanaraha-maso ny maha-ara-dalàna (contrôle de légalité) ve izany ?	ENY	TSIA	
68	Nahazo taratasy fanendrena nankatoavin'ny TC ve ny régisseur sy ny percepteur de marchés ?	ENY	TSIA	
69	Mirakitra an-tsoratra ireo opérations atao ve ny régisseur sy ny percepteur ?	ENY	TSIA	

70	Manara-potoana tsara ve ny fandrotsaham-bola any amin'ny Trésorier ataon'ny régisseur sy ny percepteur?	ENY	TSIA	
71	Manao fitsirihana na fanaraha-maso ny régisseur ve ny Ben'ny tanàna?	ENY	TSIA	
			NAOTY SOKAJY D	/6

E	FITAHIRIZANA (ARCHIVAGES)			NAOTY
72	Voatahiry manaraka ny daty sy andro sy ny laharana ve ireo tahirin-kevitra mikasika ny fitantanam-bola?	ENY	TSIA	
73	Navahana mazava tsara ve ny fidiram-bola sy ny fandaniam-bola tamin'izany?	ENY	TSIA	
			NAOTY SOKAJY E	/2

F	FITANTANANA NY KAONTY MOMBAN'NY FITAOVANA			NAOTY
F1	FITAOVANA SY FANAKA (NON CONSOMMABLE : MOBILIER ET IMMOBILIER)			
74	Mitana Boky fitantanana ireo entana sy fitaovana ve ny Kaominina? (Livre de comptabilité matière)	ENY	TSIA	
75	Nalefa natao "coté et paraphé" n'ny Lehiben'ny Distrika (CDIS) ve izany?	ENY	TSIA	
76	Manana "Dépositaire comptable" ve ny Kaominina?	ENY	TSIA	
77	Misy fanapahana ofisialy (acte) ve nanendrena azy?	ENY	TSIA	
	Mitsanga eo anivon'ny Kaominina ve ireo vaomiera isan-karazany ilaina ho an'ny fitantanana ny entana sy ny fitaovana?			
78	"Commission Ordinaire de Recette"	ENY	TSIA	
79	"Commission Ordinaire de Remise"	ENY	TSIA	
80	"Commission de Condamnation"	ENY	TSIA	
81	Mitana "fiche des détenteurs effectifs" ve ny Kaominina hanarahana ny fitaovana omena ampiasain'ny mpiasa?	ENY	TSIA	
82	Manao ny fanisana (inventaire) isan-taona ireo entana ananany ve ny Kaominina?	ENY	TSIA	
83	Tamin'ny fananan'ny Kaomina novidiana 3 farany, nandray anjara ve ny "Commission Ordinaire de Recette"?	ENY	TSIA	
			NAOTY SOKAJY F1	/10
F2	FITANTANANA NY KOJAKOJA MADINIKA SY NY FITAOVANA			NAOTY
KOJAKOJA MADINIKA (CONSOMMABLES : FOURNITURES ET MATIERES)				
84	Mitana boky/cahier fanarahana ny fizarana ireo entana madinika sy fitaovam-piasana omena ny mpiasa ve ny Kaominina?	ENY	TSIA	
			NAOTY SOKAJY F2	/1
			NAOTY SOKAJY F	/11

NAOTY OMENA NY KAOMININA		
	Naoty: /84 (isa azon'ny ENY x 100 / 84) = SALAN'ISA:%	ENY
		TSIA
Tena ratsy, tsy nahafapo, mitaky ezaka be ho fanatsarana ny asa	E	<20%
Ratsy, mitaky ezaka ho fanatsarana ny asa	D	21-40%
Eo eo ihany, voahaja amin'ny ampahany ny sori-dalana nomena	C	41-60%
Tsara, voaharaka amin'ny ankapobeiny ny sori-dalana nomena	B	61%-80%
Tena Tsara ary nahafapo, voahaja ireo sori-dalana rehetra nomena	A	>81%

1.3. FANETSEHANA IREO LOHARANOM-BOLAN'NY KAOMININA
 (Tompon'andraikitra: Ben'ny Tanàna, Mpanolo-tsaina, Mpitam-bola sy kaonty (TC)
 Alefa any amin'ny D43/FM 131 - 132 ny salan'isa azo.

FARITRA:

DISTRIKA:

KAOMININA: KAOMININA AMBANIVOHIRA SOKAJY II

MANDRAY ANJARA: Ben'ny Tanana □ Lefitra □ Mpanolo-tsaina □ TC □

LAH FANONTANIANA (ENY = 1; TSIA = 0) NAOTY

A LOHARANOM-BOLA TSY AVY AMIN'NY HETRA (recettes non fiscales) (LFR 2016)

LOHARANOM-BOLA VOATRANDEKA KA TAFIDITRA ANATY KITAPOM-BOLAN'NY KAOMININA		ENY	TSIA	
1	Haba amin'ny lanonana nentim-paharazana (taxe sur les cérémonies coutumières)	ENY	TSIA	
2	Haba alaina amin'ny famonoam-biby (taxe d'abattage)	ENY	TSIA	
3	Haba mikasika ny fitsirihana sy fanaovana fitomboka ny hena (taxe de visite et de poinçonnage des viandes)	ENY	TSIA	
4	Sara mikasika ny fivezivezen'ny biby toy ny omby sy kisoa (droit relatif à la circulation des animaux de l'espèce bovine et porcine)	ENY	TSIA	
5	Tamberim-bidy azo avy amin'ny fitrandrahana ranon-tany, fasika ary vato (ristourne sur les extractions des terres, sable, et pierres)	ENY	TSIA	
6	Tamberimbidy alaina eo amin'ny vokatra ny fambolena, ny ala, ny jono, ary ny fiompiana. (ristourne et prélèvement sur les produits de l'agriculture, des forêts, de la pêche et de l'élevage)	ENY	TSIA	
7	Tamberim-bidy mikasika ny fanangonana sy ny fanodinana ireo fako avy any antokantrano ary ny fanariana rano maloto (redevance de collecte, de traitement des ordures ménagères et de rejet d'eaux usées)	ENY	TSIA	
8	Raha misy Hafa, Tanisao :	ENY	TSIA	
NAOTY SOKAJY A				/8

NAOTY OMENA NY KAOMININA

		ENY	TSIA
Naoty: /8			
(isa azon'ny ENY x 100 / 8) = SALAN'ISA:.....%			
Tena ratsy, tsy nahafapo, mitaky ezaka be ho fanatsarana ny asa	E	<20%	
Ratsy, mitaky ezaka ho fanatsarana ny asa	D	21-40%	
Eo eo ihany, voahaja amin'ny ampahany ny sori-dalana nomena	C	41-60%	
Tsara, voaharaka amin'ny ankapobeiny ny sori-dalana nomena	B	61%-80%	
Tena Tsara ary nahafapo, voahaja ireo sori-dalana rehetra nomena	A	>81%	

B LOHARANOM-BOLA AVY AMIN'NY HETRA (recettes fiscales) (LFI 2017): NAOTY

LOHARANOM-BOLA VOATRANDEKA KA TAFIDITRA ANATY KITAPOM-BOLAN'NY KAOMININA		ENY	TSIA	
1	Ny hetra momba ny fazahoan-dalana hivarotra zava-pisotro mahamamo sy misy alikaola (impôts de licence des ventes des alcools et produits alcooliques)	ENY	TSIA	
2	Ny hetra momba ny fazahoan-dalana hanao varo-mandeha zava-pisotro mahamamo sy misy alikaola (impôts de licence foraine)	ENY	TSIA	
3	Ny hetra momba ny fazahoan-dalana mikasika ny fipetrahana tsy maharitra, araka ny tonontaona sy noho ny antony manokana	ENY	TSIA	
4	Ny hetra alaina amin'ny toeram-pilanonana amin'ny alina	ENY	TSIA	
5	Ny haba momba ny fazahoan-dalana hikarakara tombola sy loteria	ENY	TSIA	
6	Ny hetra momba ny fazahoan-dalana ny fampiasana « billards » sy mitovy aminy, ny fitaovanafandefasana horonan-tsary sy « baby-foot » itadiavam-bola ;	ENY	TSIA	

7	Ny hetratambatra (IS)	ENY	TSIA	
8	Ny hetran-tany (IFT)	ENY	TSIA	
9	Ny hetran-trano (IFPB)	ENY	TSIA	
10	Ny tamberim-bidy mikasika ny solika	ENY	TSIA	
11	Ny sara amin'ny fitantanana ny harena an-kibon'ny tany	ENY	TSIA	
12	Ny haba mikasika ny fiarovana ny olona (TPC)	ENY	TSIA	
13	Ny habam-ponenana ho an'ny fampandrosoana (TRD)	ENY	TSIA	
14	Ny haba momba fivahinianana (TS)	ENY	TSIA	
15	Ny haba alaina amin'ny rano mineraly	ENY	TSIA	
16	Ny haba alaina amin'ny fanaovana dokam-barotra	ENY	TSIA	
17	Ny haba alaina amin'ny rano sy/na herinaratra	ENY	TSIA	
18	Ny haba alaina amin'ny fety, lanonana ary fihetsiketsehana samihafa	ENY	TSIA	
19	Ny haba mombany fanangàna tsangam-by goavana, baka mpandray na mpandefa onjam-peo sy onjan-tsary, mpanelanelana fitaovam-pifandraisana na taho (pylones)	ENY	TSIA	
NAOTY SOKAJY B			/19	
NAOTY OMENA NY KAOMININA				
		Naoty: /19		ENY
		(isa azon'ny ENY x 100 / 19) = SALAN'ISA:%		TSIA
Tena ratsy, tsy nahafapo, mitaky ezaka be ho fanatsarana ny asa		E	<20%	
Ratsy, mitaky ezaka ho fanatsarana ny asa		D	21-40%	
Eo eo ihany, voahaja amin'ny ampahany ny sori-dalana nomena		C	41-60%	
Tsara, voaharaka amin'ny ankapobeiny ny sori-dalana nomena		B	61%-80%	
Tena Tsara ary nahafapo, voahaja ireo sori-dalana rehetra nomena		A	>81%	

1.4. FANONTANIANA MIKASIKA NY SORA-PIANKOHONANA EO ANIVON'NY KAOMININA

(Tompon'andraikitra: Mpitan-tsoratra ny sora-piankohonana)

Alefa any amin'ny loha-hevitra C4/FM 117 ny salan'isa azo.

FARITRA:			
DISTRIKA:			
KAOMININA:		KAOMININA AMBANIVOHIRA SOKAJY II	
MANDRAY ANJARA: Ben'ny Tanana <input type="checkbox"/> Lefitra <input type="checkbox"/> SEC <input type="checkbox"/> Teknisianina <input type="checkbox"/>			
LAH	FANONTANIANA	(ENY = 1; TSIA = 0)	NAOTY
A	REJISTRA NY SORA-PIANKOHONANA		
FANOKAFANA IREO REJISTRA			
1	Rehefa volana oktobra ny taona, alefa any amin'ny fitsarana ambaratonga voalohany ve ireo rejistra ho isaina ravina sy hatao rango-pohy ?	ENY	TSIA
2	Efa voaisa ravina sy vita rango-pohin'ny Filohan'ny Fitsarana Ambaratonga Voalohany ve ny rejistra ?	ENY	TSIA
3	Misy ve ny fitanana an-tsoratra fanokafana nataon'ny Filohan'ny Fitsarana Ambaratonga Voalohany ?	ENY	TSIA
4	Nosokafana tamin'ny voalohan'ny volana janoary ny taona ve ireo rejistra ?	ENY	TSIA
KARAZANA REJISTRA			
5	Misy ve ny rejistra natao roa sosona mirakitra ny fahaterahana sy ny fanjanàhana ?	ENY	TSIA
6	Misy ve ny rejistra natao roa sosona mirakitra ny fanambadiana ?	ENY	TSIA
7	Misy ve ny rejistra natao roa sosona mirakitra ny fananganana sy fanariana?	ENY	TSIA
8	Misy ve ny rejistra natao roa sosona mirakitra ny fahafatesana ?	ENY	TSIA
FITANANA SY FANAKATONANA IREO REJISTRA			
9	Ny sonia izay tsy maintsy atao ao amin'ny rejistra ve efa vitan'ny mpanao fanambarana?	ENY	TSIA
10	Nalefa any amin'ny Kaominina voakasika sy ny firaketa-draharahan'ny Fitsarana ve ny filazana an-tsisiny?	ENY	TSIA
11	Vita ara-potoana ve ny fandraiketana amin'ny boky ireo sora-draharaha avy amin'ny Kaominina hafa na ny Fitsarana ?	ENY	TSIA
12	Voasonian'ny mpiandraikitra ny sora-piankohonana ve ny rejistra fandraiketana amin'ny boky ?	ENY	TSIA
13	Latsaka ny herinandro aorian'ny fanambaram-pahaterahana ve ny fanomezana ny kopia voalohany momba ny fahaterahana ?	ENY	TSIA
14	Latsaka ny 48 ora ve ny fanomezana ny kopia momba ny fahaterahana ?	ENY	TSIA
15	Voakatona sy nofarànan'ny mpiandraikitra ny sora-piankohonana ve ireo rejistra raha vao tonga ny 31 Desambra ny taona ?	ENY	TSIA
16	Aorian'ny filazana famaranana, nandrafitra ny fàfana (tabilao) manaraka ny abidy ve izy ?	ENY	TSIA
17	Mandrafitra ny fàfana isaky ny dimy taona ve ny Kaominina ?	ENY	TSIA
FITANDROANA IREO REJISTRA			
18	Voatahiry ao amin'ny biraon'ny soram-piankohonana ny Kaominina ve ny fàfana isaky ny dimy taona ?	ENY	TSIA
19	Voapetraka any amin'ny firaketa-draharahan'ny Fitsarana Ambaratonga Voalohany voakasika ve ny fàfana isaky ny dimy taona ?	ENY	TSIA
20	Nalefa any amin'ny Arsivan'ny Ministeran'ny Fitsarana ao Antananarivo ve ny fàfana isaky ny dimy taona?	ENY	TSIA
21	Voakajin'ny mpiandraikitra ny sora-piankohonana tsara sy miavaka ve ireo rejistra taloha sy ireo mbola ampiasaina izao ?	ENY	TSIA
22	Misy ve ireo fanaka fampirimana (arimoara, fanaka fanasokajiana) ho fitehirizana ireo rejistra?	ENY	TSIA
23	Misy ve ny vata fitehirizana?	ENY	TSIA
24	Voafono ve ireo rejistra ?	ENY	TSIA

25	Alefa hamarinana any amin'ny fampanoavana (Fitsarana Ambaratonga Voalohany) ve ireo rejistra (volana janoary-may ny taona diavina)?	ENY	TSIA	
26	Ny sosona faharoa ny rejistra voamarina ve efa nalefa any amin'ny firaketa-draharaha mba ho lasa tahiry ?	ENY	TSIA	
27	Voatanan'ny Kaominina ve ny tsiambaratelon'ireo rejistra ny sora-piankohonana?	ENY	TSIA	
FANARAHANA-MASO NY REJISTRA				
28	Voamarina isan-taona ve ireo rejistra 2?	ENY	TSIA	
29	Voamarin'ny tompon'andraikitra ny sora-piankohonana ve ny asan'ireo sekreteran'ny sora-piankohonana?	ENY	TSIA	
30	Voamarina isaky ny fandalovan'ny Fitsarana ady heloka tsotra mitety vohitra farafahakeliny ve ireo rejistra ?	ENY	TSIA	
NAOTY SOKAJY A			/30	

B	MOMBA NY FITAOVANA AO AMIN'NY BIRAON'NY SORA-PIANKOHONANA			NAOTY
31	Mbola tsara sy voakojakoja ve ireo fanaka fampirimana (Arimoara ...)?	ENY	TSIA	
32	Mbola tsara ve ny vata fitehirizana ?	ENY	TSIA	
33	Mampiasa milina fanoratana ve ny servisy ny sora-piankohonana ?	ENY	TSIA	
34	Mampiasa solosaina ve ny servisy ny sora-piankohonana ?	ENY	TSIA	
35	Ireo fanaka sy fitaovana ao amin'ny servisy ny sora-piankohonana ve mamaly ny fenitra takiana?	ENY	TSIA	
NAOTY SOKAJY B			/5	

C	MPIASAN'NY SORA-PIANKOHONANA			NAOTY
36	Manana mpitan-tsoratra ny sora-piankohonana ve ny Kaominina ?	ENY	TSIA	
37	Nahazo fiofanana momba izany ve izy ?	ENY	TSIA	
38	Mahazo ara-dalàna ny fanampiana ara-bola momba ny sora-piankohonana avy any amin'ny fanjakàna foibe ve ny Kaominina ?	ENY	TSIA	
39	Misy lefitra nomen'ny Ben'ny tanàna fahefana miandraikitra ny sora-piankohonana ve ?	ENY	TSIA	
NAOTY SOKAJY C			/4	

NAOTY OMENA NY KAOMININA		
Naoty: /39		ENY
(isa azon'ny ENY x 100 / 39) = SALAN'ISA:.....%		TSIA
Tena ratsy, tsy nahafapo, mitaky ezaka be ho fanatsarana ny asa	E	<20%
Ratsy, mitaky ezaka ho fanatsarana ny asa	D	21-40%
Eo eo ihany, voahaja amin'ny ampahany ny sori-dalana nomena	C	41-60%
Tsara, voaharaka amin'ny ankapobeiny ny sori-dalana nomena	B	61-80%
Tena Tsara ary nahafapo, voahaja ireo sori-dalana rehetra nomena	A	>81%

2-RAKI-PANONTANIANA HITRANDRAHANA IRED ANONTAN-KEVITRA

2.1. Antonta-kevitra ankapobeny mikasika ny kaominina sy ny sehatra teknika

(Tompon'andraikitra: Ben'ny tanana na Mpandrindra notendrena; Loharano: Kaominina, Distrika, STD)

(*) Antontan-kevitra mifandray amin'ny ODD (loko manga)

FANONTANIANA / ANONTAN-KEVITRA ANGONINA	
Antontan-kevitra ankapobeny	
Code :	Isan'ny fokontany :
Kaominina :	Velarana :
Distrika :	Isan'ny Mponina :
Faritra :	Isan'ny tokantrano :
Ben'ny tanàna : Tél :	Zotran-dàlana sy halavirana misy ny Kaominina (RN, RNS, RIP; halavirana):
Filohan'ny filan-kevitra : Tél :	Fahalavirana miohatra amin'ny Renivohitry ny Distrika (G : goudronnée, P : piste ; halavirana) :
Mpitambola kaominaly : Tél :	Fahalavirana miohatra amin'ny Renivohitry ny Faritra (G : goudronnée, P : piste ; halavirana) :

FANONTANIANA / ANONTAN-KEVITRA ANGONINA	
IS1- Fahasalamana	
Valiny/isa	
Tobim-pahasalamana (CSB)	
Isan'ny CSB :	Isan'ny mpitsabo :
CSB1 :	Isan'ny mpitsabo mpanampy :
CSB2 :	Taha mponina/mpitsabo :
	Taha mponina / mpitsabo mpanampy :
Elanelana farany lavitra amin'ny Fokontany sy ny CSB (tombanana ny fotoana anaovana azy) :	Misy komiti'ny fahasalamana miasa tsara ve eny amin'ny Fokontany ? iza avy ? /(Comité de Santé COSAN, Agent Communautaire AC, Comité de Gestion COGE : Manana karatra FANOME (fandraisana anjara no mba entiko) : Misy vaomiera kaominaly ho fampandrosoana ny fahasalamana ve ?, inona avy /(CCDS Comité Communautaire de Développement Sanitaire) :

FANONTANIANA / ANTONTAN-KEVITRA ANGONINA

Farmasia Kaominaly			
Isan'ny fivarotam-panafody :		Taha tokantrano / fivarotam-panafody :	
Isan'ny fivarotam-panafody iraisan'ny fokolonona :			
Fahasalaman'ny reny sy ny zaza			
ODD 3. Omena antoka fa afaka misabo tena ny rehetra ary ho mora sy haharitra izany fitsaboana izany ka hitondra ny tsiriray ao anaty fiadanana tanteraka			
3.1 - hitondra ny taham-pahafatesana manerantany ho ambanin'ny 70 isaky ny 100 000 ny fiterahana velona			
Isan'ny fahaterahana velona :		Tahan'ny fahafatesan'ny reny isaky ny 100.000 zaza teraka velona :	
Isan'ny reny maty eo ampiterahana:		Ampahan'ny fiterahana atrehan'ireo mpiasan'ny fahasalamana mahay:	
Isan'ny teraka any amin'ny CSB:		Tahan'ny zaza maty ao anatin'ny 5 taona aorian'ny fahaterahana (Mortalité Infanto-Juvenile):	
3.2 - hampihena ny fahafatesan'ny zaza menavava ho latsaky ny 12 isaky ny 1 000 velona eo am-pahaterahana, ary ny fahafatesan'ny zaza latsaky ny 5 taona ho latsaky ny 25 isaky ny 1 000			
Isan'ny zaza menavava maty (zaza velona eo ampiterahana nefa maty eo anelanelan'ny 28 andro iainany)		Tahan'ny fahafatesan'ny zaza menavava :	
3.7 - fiantohana ny fidiran'ny rehetra amin'ny serivisy fikarakarana ara-pahasalamana ara-pananahana sy ny fiterahana			
Isan'ny vehivavy bevohoka mandeha misafo		Tahan'ny vehivavy bevohoka misafo	
Isan'ny vehivavy ampy taona mampiasa fanabeazana aizana		Tahan'ny fampiasana fanabeazana aizana (Taux de prévalence contraceptive) :	

IS2- Fanabeazana

Valiny/isa

Valiny/isa

<p>EPP Isan'ny EPP ao anatin'ny Kaominina : Isan'ny ankizy mandeha an-tsekoly : Isan'ny ankizy tokony ampidirina any an-tsekoly :</p> <p>CEG Isan'ny CEG : Isan'ny ankizy mandeha an-tsekoly : Isan'ny ankizy tokony ampidirina any an-Tsekoly : Isan'ny mpampianatra mpiasam-panjakana : Isan'ny mpampianatra karamain'ny FRAM :</p> <p>LYCEE Isan'ny LYCEE : Isan'ny ankizy mandeha an-tsekoly : Isan'ny ankizy tokony hampidirina any an-tsekoly : Isan'ny mpampianatra mpiasam-panjakana : Isan'ny mpampianatra karamain'ny FRAM :</p>	<p>EPP Tahan'ny ankizy mianatra : Tahan'ny mpianatra miohatra amin'ny isan'ny efitrano fianarana : Tahan'ny mpianatra miohatra amin'ny mpampianatra :</p> <p>CEG Tahan'ny ankizy mianatra : Tahan'ny mpianatra miohatra amin'ny isan'ny efitrano fianarana : Tahan'ny mpianatra miohatra amin'ny mpampianatra :</p> <p>LYCEE Tahan'ny ankizy mianatra : Tahan'ny mpianatra miohatra amin'ny isan'ny efitrano fianarana : Tahan'ny mpianatra miohatra amin'ny mpampianatra :</p>	
<p>ODD 4. Atao izay ahafahan'ny rehetra mahazo fampianarana avo lenta sy tsy misy fanavakavahana ary harindra ny fomba fampianaran'asa maharitra mandritra ny androm-piainana</p>		
<p>4.1 - fantohana fa ny ankizivavy sy ny ankizilahy rehetra dia afaka manaraka amim-pitoviana sy feno ny fanabeazana fototra sy am-baratonga faharoa maimaim-poana sy tsara kalitao</p>		
<p>Isan'ny EPP :</p>	<p>Tahan'ny fanoratana amin'ny sekoly ambaratonga voalohany:</p>	
<p>Isan'ny mpianatra voasoratra anarana an-tsekoly (élèves scolarisés) / atao miavaka ny isan'ny lahy sy vavy :</p>	<p>Tahan'ny famaranana ny ambaratonga voalohany:</p>	
<p>Isaky ny ankizy tokony handeha hianatra (enfants à scolariser) :</p>	<p>Tahan'ny fahombiazana CEPE :</p>	
<p>Isan'ny CEG :</p>	<p>Tahan'ny fisoratana amin'ny ambaratonga faharoa:</p>	

FANONTANIANA / ANTONTAN-KEVITRA ANGONINA

Isan'ny mpianatra voasoratra anarana an-tsekoly (élèves scolarisés) / atao miavaka ny isan'ny lahy sy vavy:		Tahan'ny famaranana ny ambaratonga faharoa:	
Isaky ny ankizy tokony handeha hianatra (enfants à scolariser) :		Tahan'ny fahombiazana BEPC :	
4.2 - fiantohana sy famporisihana ny fidiran'ny zazavavy sy ny zazalahy kely rehetra hiditra amin'ny tolotra fampandrosoana sy ny fivoaran'ny zaza sy ny fanabeazana mialoha ny sekoly (centres préscolaires)			
Isan'ny foibe fitaizana zaza mialoha ny sekoly :			
Isan'ny zaza 3 hatramin'ny 5 taona:			
Isan'ny zaza 3 hatramin'ny 5 taona voasoratra amin'ny foibe fitaizana zaza mialoha ny sekoly / atao miavaka ny isan'ny lahy sy vavy :		Tahan'ny zaza 3 hatramin'ny 5 taona voasoratra amin'ny foibe fitaizana zaza mialoha ny sekoly	
IS3- Rano sy Fahadiovana		Valiny/isa	Valiny/isa
ODD 6. Omena antoka ny fahazoan'ny rehetra rano madio sy ny fahadiovan'ny tontolo iainany, ary koa ny fandriandra maharitra ny toerana ipoiran'ny rano madio rehetra			
6.1 - hiantohana ny fitoviana sy ny fahazoan'ny rehetra ny fisotroana rano, amin'ny vidiny mora			
Isan'ny fatsakana (bornes fontaines) :		Tahan'ny fahazoana rano madio (tokantrano/fatsakana):	
Isan'ny toerana fanovozan-drano (puits sy hafa) :			
Isan'ny tokantrano mahazo rano fisotro madio ao antrano:		Tahan'ny tokantrano mahazo rano fisotro madio ao antrano:	
Isan'ny tokan-trano manana sy mampiasa WC:		Tahan'ny tokan-trano manana sy mampiasa WC	
IS4- Filaminam-bahoaka		Valiny/isa	Valiny/isa
Toby polisy/zandary/miatramila :		Tahan'ny mponina miohatra amin'ny isan'ny mpitandro filaminana :	

<p>Isan'ny :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Commissariat de la sécurité publique : • Brigade de gendarmerie : • Poste avancé : <p>Isan'ny mpitandro filaminana :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Commissariat de la sécurité publique : • Brigade de gendarmerie : • Poste avancé : • Hafa : 			
<p>Isan'ny asan-dahalo sy asan-jiolahy:</p>		<p>Fanosokajiana ny Kaominina (Classement) amin'ny fandriampahalemana:</p>	<p>Valiny/isa</p>
<p>IS5-Fananan-tany</p>		<p>Isan'ny karatany navoaka/nozaraina :</p> <p>Tahan'ny tany manana titre na kadasitra na karatany (%):</p>	<p>Valiny/isa</p>
<p>Fisian'ny BIF :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Daty nitsanganan'ny BIF : • Isan'ny fangatahana kara-tany : • Isan'ny fanoherana voaray : • Isan'ny kara-tany voasoratara ao anaty rejistra: • Isan'ny nahazo kara-tany : • Isan'ny vehivavy nahazo kara-tany : • Isan'ny lehilahy nahazo kara-tany : • Haben'ny velaratany (ha) : 			<p>Valiny/isa</p>
<p>IS6- Angovo, herinaratra, harena ankibon'ny tany</p>			<p>Valiny/isa</p>
<p>ODD 7. Omena antoka ny fahazoan'ny mpanjifa rehetra angovo (jiro) maharitra, madio sy manaraka ny toetrandro ary amina sarany mora</p>			
<p>7.1 - Iantohana ny fahazaoan'ny rehetra angovo azo antoka sy manaraka ny toetr'andro, amin'ny sarany zakan'ny rehetra</p>			
<p>Isan'ny tokantrano mampiasa solika ho loharanon'angovo:</p>		<p>Tahan'ny mponina mampiasa solika sy teknolojia madio:</p>	
<p>Isan'ny tokantrano mampiasa teknolojia madio ho loharanon'angovo:</p>			
<p>Isan'ny tokantrano manana fidirana herinaratra ao an-trano (voavatsy jiro):</p>		<p>Tahan'ny fahazoan'ny mponina herin'aratra eo anivoan'ny kaominina (%):</p>	

FANONTANIANA / ANTONTAN-KEVITRA ANGONINA

<p>Isan'ny tokantrano voarakotry ny mpamatsy herinatratra JIRAMA: ADER: Hafa sehatra tsy miankina:</p>		
<p>IS7 - Harena an-kibon'ny tany Isan'ny fahazoan-dàlana hitrandraka harena an-kibon'ny tany -BCMM (Bureau de Cadastre Minier de Madagascar) – AERP (Autorisation exclusive de réservation de périmètre) : (Dika mitovy amin'ny fahazoan-dàlana hitrandraka harena an- kibon'ny tany)</p>		<p>Valiny/isa</p>

2.2. Antonta-kevitra fandraisana anjara, fampiatina, fitoviana

Ny fandraisan'anjaran'ny olom-pirenena dia iray amin'ireo sanda tsy azo tsinontsinoavin'ny fitondrana tsara tantana.

Mba ahafahana manosika tsara ny fampandrosoana ifotony mifanaraka amin'ny tanjon'ny fampandrosoana maharitra dia tena zava-dehibe ny fisian'ny firaisankina ara-tsosialy, ka ahafahana manatsara sy mampiaina ny politikam-panjakana ifotony, mba hanana vina amin'ny fananganana sy fanatanterahana ary fanaraha-maso ireo tetik'asa fampandrosoana rehetra mitondra mankany amin'ny fanatsarana ny fari-piainan'ny mponina.

Toro-lalana didy aman-pitsipika : Ny andininy faha 15 ao amin'ny lalàna fehizoro 2014-018 tamin'ny 12 septambra 2014 mifehy ny tandrifim-pahefana, ny fombafomba fandaminana sy ny fomba fiasan'ny vondrom-bahoakam-paritra itsinjaram-pahefana, ary ny fitantanana ny raharahany manokana. Andininy faha2 amin'ny didim-panjakana laharana 2015-957 tamin'ny 16 jona 2015

Ireo fanontaniana dia voasokajy ho valiana amin'ny alalan'ny : **FM** na Fijerena mivantana / Tahiry sy tahirin-kevitra ny kaominina ; **LMM** na Loa-bary iarahan'ny Mpanatanteraka sy ny Mpanolo-tsaina kaominaly / Solontena Mpanatanteraka sy ny Mpanolo-tsaina ; **LV** na Loa-barin'ny vahoaka / Solontenan'ny vahoaka (ao anatiny ny SLC).

(Ekipa 1: Tompon'andraikitra : ADL ; Mpanampy : SLC (solontena)

FAMALIANA ARAKA NY FIJERENA MIIVANTANA

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny / Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Fijerena mivantana	Naoty omena	ODD
A. FANDRAISANA ANJARA, FAMIPIATIANA (INCLUSION), FITOVIANA						
A1- Fandraisana anjara						
A1-1. Fandraisana anjara amin'ny fandrafetana ireo antotan-kevitra fototra ho fampandrosoana sy ny tetibolan'ny Kaominina						
A1-1-1 Fandraisana anjara amin'ny fandrafetana ny vina sy drafitr'asa fampandrosoana ny Kaominina						
FM1	Misy ve ny vina na drafitr'asa fampandrosoana ny Kaominina? Raha Eny, — PCD/ PDLII (1) — SAC (1) — Raha misy hafa dia lazaina eto (1)			/3		
A2- Fandraisana anjara amin'ny fanatanterahana ny drafitr'asa fampandrosoana						
A2-1. Fahaiza-mitarika sy fiarahamibon'antoka						
	A2-1-1. Tao anatin'ny telo taona farany, firy ny fiarahana na fiarahamibon'antoka hafa nataon'ny Kaominina niaraka tamin'ny :					
FM2	— Mpiaramibon'antoka ara-teknika sy ara-bola			/2		
FM3	— Fiaraha-miasa amin'ny vondrombahoakam-paritra itsinjaram-pahafana any ivelany			/2		
FM4	— Mpandraharaha ara-toekarena			/2		
FM5	— Vondrombahoakam-paritra itsinjaram-pahafana eto an-tocrana			/2		
FM6	— Sampandraharaham-panjakana anaparaham-pitondrana			/2		
FM7	— Vahoaka			/2		
FM8	— Fiarahamonim-pirenena			/2		

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny / Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Fijerena mivantana	Naoty omena	ODD
FM9	— Tahirimbola fampandrosoana ifotony			/2		
FM10	— Hafa			/2		
A2-2. Fiarahamibon' antoka amin' ny fanatanterahana tetik' asa						
	A2-2-1. Manao ahoana ny fomba fisehon' ny fandraisana anjaran' ny vahoaka mpisitraka tamin' ny fanatanterahana ny tetik' asa nifanarahana farany ?		12	/5		
FM11	Fandraisana anjara ara-bola			/1		
FM12	Fandraisana anjara amin' ny entana na ara-pitaovana			/1		
FM13	Fandraisana anjara amin' ny fanaraha-maso ny tetik' asa			/1		
FM14	Fandraisana anjara amin' ny tolo-kevitra			/1		
FM15	Fandraisana anjara amin' ny endriny hafa			/1		
A3- Sehatra ffanakalozan-kevitra						
A3-1. Fisian' ny sehatra ahafahana miady hevitra sy mifanakalo hevitra (SLC)						
FM16	Fanapahana		24	/12		
FM17	Didi-pitondrana fametrahana ny SLC		24	/12		
FM18	Didi-pitondrana manendry ny mpikambana			/1		
FM19	Nandalo fitsirihana maha-ara-dalana (contrôle de légalité)			/1		
FM19	Miasa ara-dalana ve ?			/1		
FM20	SLC manana draft' asa			/1		
FM21	Sora-bola mirakitra ny fampandehana ny SLC			/1		
FM22	SLC manana rafitra fanaraha-maso sy fikojakojana			/1		
FM23	SLC mivory ara-potoana			/1		
FM24	SLC nanolotra tolo-kevitra			/1		
FM24	Noraisin' ny Kaominina ve ny tolo-kevity ny SLC?			/1		
FM25	SLC mamoaaka sy mizara ny tolo-keviny			/1		
FM_ODD-16.7a	Fitsinjarian' ny asa isan-tsokajy (lahy sy vavy, taona, vondron' olona, amin' ireo andrim-panjakana eo antoerana (mpanatanteraka, mpanao lalàna, mpanolotsaina, ...) - atao tabilao manokana			X		X

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny / Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Fijerena mivantana	Naoty omena	ODD
A4- Fampandraisana anjara ny vehivavy			28	/6		
A4-1. Fanamorana sy famporisihana ny fanaganana fikambanam-behivavy			10	/2		
FM26	Misy fikambanam-behivavy mijoro ve eto amin'ny Kaominina na famporisihina izany?			/2		
A4-3. Fandraisana anjaran'ny vehivavy amin'ny fitantanana ny raharahan'ny kaominina: fandrafetana sy fanatanterahana ny drafitr'asa fampandrosoana, ny fanaraha-maso ny asan'ny kaominina			12	/4		
FM27	A4-3-1. Misy fampahafantarana ataon'ny Kaominina ve mahakasi-ka ny fampandraisana anjara ny vehivavy amin'ny asa fampandrosoana soana ?			/2		
FM28	A4-3-2. Manana finivana handray anjara amin'ny fampandrosoana ny Kaominina ve ny vehivavy?			/2		
	Isan'ny vehivavy manana andraikitra amin'ny fitantanandraharam-panjakana:					
	* SLC: ____ / ____					
	* Birao Mpanatanteraka: ____ / ____					
	* Filankevitry ny kaominina: ____ / ____					
	* Filohan'ny fokontany: ____ / ____					
FM - ODD55a	Taban'ny vehivavy manana andraikitra ao amin'ny fiadidina ny kaominina: ____%			X		X
	(Tondrozotra ODD 5.5a)					
	Isan'ny vehivavy amin'ny toerana mpitarika (Ben'ny Tanàna, Filoha, Filoha Lefitra, Tale):					
	* SLC : ____ / ____					
	* Mpanatanteraka : ____ / ____					
	* Mpanolo-tsaina : ____ / ____					
	* Filohan'ny fokontany : ____ / ____					
FM - ODD55b	Taban'ny vehivavy eo amin'ny toeran'ny mpitarika (postes de direction) ao amin'ny fiadidina ny kaominina: ____%			X		X
	(Tondrozotra ODD 5.5b)					

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny / Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Fijerena mivantana	Naoty omena	ODD
A5- Fiahiana ireo vondron'olona marefo			7	/5		
A5-1 Fametrahana drafitr'asa sy paik'ady ho fanohanana ireo vondron'olona marefo eo anivon'ny kaominina. (kamboty, zokiolona/beantitra, olona manana fahasembanana, zaza tsy ampy sakafo, ankizy niala an-tsekoly, olona misy aretina mitaiza, tokantrano tsy manana fidiram-bola)			7	/5		
	A5-1-1. Misy ve ny fomba fanohanana sy fiahiana ara-tsosialy na drafitr'asa fanampiana tanterahin'ny Kaominina ho an'ireo vondron'olona marefo					
FM29	PCD/ PDLII			/1		
FM30	Teti-bola			/1		
FM31	Asa miteraka fidiram-bola			/1		
FM32	Fiantohana ara-pahasalamana			/1		
FM33	Hafa (ohatra: centre d'accueil, vatsim-pianarana, ...)			/1		

FAMALIANA AVY AMIN'NY LOA-BARIN'NY MPANOLO-TSAINA SY MPANATANTERAKA

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Tari -kevitra Mpanatanteraka sy Mpanolon-tsaina	Naoty omena	ODD
A. FANDRAISANA ANJARA, FAMPITIANA (INCLUSION), FITOVIANA						
A1- Fandraisana anjara						
A1-1. Fandraisana anjara amin'ny fandrafetana ireo antotan-kevitra fototra ho fampandrosoana sy ny tetibolan'ny Kaominina						
A1-1-1 Fandraisana anjara amin'ny fandrafetana ny vina sy drafitr'asa fampandrosoana ny Kaominina						
LMM1	Manana antotan-kevitra fototra ho an'ny fampandrosoana ve ny Kaominina (drafitr'asa fampandrosoana na kisary fanajariana ny tany na antotan-kevitra hafa), azonao atao ve manamarina izany.			/1		
LMM2	Misy ve fampahafantarana natao tamin'ny vahoaka hampandray anjara azy tamin'ny nandrafetana ny antotan-kevitra fampandrosoana ny Kaominina ?			/1		
LMM3	Nisy ve ny fakan-kevitra natao tamin'ny vahoaka tamin'ny nandrafetana ny teti-bola ho an'ny taona iray ?			/2		
A2- Fandraisana anjara amin'ny fanatanterahana ny drafitr'asa fampandrosoana						
A2-2. Fiarahamibon' antoka amin'ny fanatanterahana tetik'asa						
A2-2-1. Manao ahoana ny fomba fisehon'ny fandraisana anjaran'ny vahoaka mpitraka tamin'ny fanatanterahana ny tetik'asa nifanarahana farany ?						
LMM4	— Fandraisana anjara ara-bola			/1		
LMM5	— Fandraisana anjara amin'ny entana na ara-pitaovana			/1		
LMM6	— Fandraisana anjara amin'ny fanaraha-maso ny tetik'asa			/1		
LMM7	— Fandraisana anjara amin'ny tolo-kevitra			/1		
LMM8	— Fandraisana anjara amin'ny endriny hafa			/1		
			100	/28		
			11	/4		
			11	/4		
			30	/5		
			12	/5		

SEHATRA / LOHAHEVITRA		Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Tari -kevitra Mpanatanteraka sy Mpanolon-tsaina	Naoty omena	ODD
A3- Sehatra fifanakalozan-kevitra			24	/6		
A3-1. Fisian'ny sehatra ahafahana miady hevitra sy mifanakalo hevitra (SLC)			24	/6		
LMM9	Nampahafatarina ny vahoaka ve ny fananganana ny rafitra ifotony fikaonandoha (SLC) ny Kaominina?			/2		
LMM10	Miasa tsara ve ny sehatra fifanakalozan-kevitra eo anivon'ny Kaominina ?			/2		
LMM11	Tamin'ny fotodrafitr'asa notanterahina farany, misy komity mpanara-maso ve ny fampiasana sy ny fikojakojana izany eo anivon'ny kaominina ?			/2		
A4- Fampandraisana anjara ny vehivavy			28	/11		
A4-1. Fanamorana sy famporisihana ny fanaganana fikambanam-behivavy			10	/4		
LMM12	Misy ve ny fanentanana ny vehivavy hanangana na hiditra fikambanana (fikambanam-behivavy)?			/2		
LMM13	Raha eny, misy fikambanana mitsangana ve amin'izany ?			/2		
A4-2. Tahan'ny fandraisana anjaran'ny vehivavy amin'ny fanapahan-kevitra eo anivon'ny kaominina			6	/3		
LMM14	Fahatsapana izany taaha izany : — Ambany (latsaky ny 30%) (1) — Antoony (30%) (2) — Ambony (mitoatra ny 30%) (3)			/3		
A4-3. Fandraisana anjaran'ny vehivavy amin'ny fiantanana ny raharahan'ny kaominina : fandrafetana sy fanatanterahana ny drafitr'asa fampandrosoana, ny fanaraha-maso ny asan'ny kaominina			12	/4		
LMM15	Misy fampahafantarana ataon'ny Kaominina ve mahakasika ny fampandraisana anjara ny vehivavy amin'ny asa fampandrosoana ?			/2		
LMM16	Manana finivana handray anjara amin'ny fampandrosoana ny Kaominina ve ny vehivavy?			/2		

SEHATRA / LOHAHEVITRA		Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Tari -kevitra Mpanatanteraka sy Mpanolon-tsaina	Naoty omena	ODD
A5- Fiahiana ireo vondron'olona marefo			7	/2		
A5-1 Fametrahana drafitr'asa sy paik'ady ho fanohanana ireo vondron'olona marefo eo anivon'ny kaominina. (kamboty, zokiolona/beantitra, olona manana fahasembanana, zaza tsy ampy sakafo, ankizy niala an-tsekoly, olona misy aretina mitaiza, tokantrano tsy manana fidiram-bola)			7	/2		
LMM17	A5-1-1. Misy ve ny fomba fanohanana sy fahiana ara-tsosialy na drafitr'asa fanampiana tanterahin'ny Kaominina ho an'ireo vondron'olona marefo Misy ve ny fomba fanohanana sy fahiana ara-tsosialy na drafitr'asa fanampiana tanterahin'ny Kaominina ho an'ireo vondron'olona marefo			/2		

FAMALIANA ARAKA NY LOABARIN'NY VAHOAKA

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Tari -kevitra Vahoaka sy SLC	Naoty omena	ODD
A. FANDRAISANA ANJARA, FAMPITAIANA (INCLUSION), FITOVIANA						
A1- Fandraisana anjara						
A1-1.	Fandraisana anjara amin'ny fandrafetana ireo antotan-kevitra fototra ho fampandrosoana sy ny tetibolan'ny Kaominina		11	/4		
A1-1-1	Fandraisana anjara amin'ny fandrafetana ny vina sy drafitr'asa fampandrosoana ny Kaominina		11	/4		
LV1	Nisokatra ho an'ireo mpandray anjara rehetra eo an-toerana ve ny famolavolana sy fandrafetana io antotan-kevitra io ?			/2		
	A1-1-2. Fandraisana anjara amin'ny fandrafetana ny teti-bolan'ny kaominina					
LV2	Nandray anjara ve ianao na nakan-kevitra nandritra ny fandrafetana ny teti-bolan'ny Kaominina ?			/2		X
A2- Fandraisana anjara amin'ny fanatanterahana ny drafitr'asa fampandrosoana						
A2-2. Fiarahimbon'antoka amin'ny fanatanterahana tetik'asa						
	A2-2-1. Manao ahoana ny fomba fisehon'ny fandraisana anjaran'ny vahoaka mpisitrika tamin'ny fanatanterahana ny tetik'asa nifanarahana farany ?		30	/2		
	A2-2-2. Fandraisana anjara amin'ny fanatanterahana ny tetik'asa		12	/2		
LV3	Nandray anjara ve ianao tamin'ny fanatanterahana ny iray amin'ireo tetik'asan'ny kaominina ?			/2		
A3- Sehatra fifanakalozan-kevitra						
A3-1. Fisian'ny sehatra ahafahana miady hevitra sy mifanakalo hevitra (SLC)						
LV4	Mahafantatra ny fananganana ny rafitra ifotony fikaoandoha (SLC) ve ianareo?		24	/6		
LV5	Miasa tsara ve ny sehatra fifanakalozan-kevitra eto anivon'ny kaominina ?		24	/6		
LV6	Tamin'ny fotodrafitr'asa notanterahina farany, misy komity mpanara-maso ve ny fampiasana sy ny fikojakojana izany eo anivon'ny kaominina ?			/2		

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Tari -kevitra Vahoaka sy SLC	Naoty omena	ODD
LV_ODD-16.7b	Tahan'ny mponina izay mino fa ny fandraisana fanapahan-kevitra dia misokatra sy mamaly ny filan'ny vahoaka (voavaka lahy/vavy, taona, sokajy ary vondrona misy olona hadihadiana)			X		X
A4- Fampandraisana anjara ny vehivavy			28	/11		
A4-1. Fanamorana sy famporisihana ny fanaganana fikambanan-behivavy			10	/4		
LV7	Mahafantatra ny fanentanana mahakasika ny fananganana fikambanan-behivavy ve ianareo?			/2		
LV8	Raha eny, misy fikambanana mitsangana ve amin'izany ?			/2		
A4-2. Tahan'ny fandraisana anjaran'ny vehivavy amin'ny fanapahan-kevitra eo anivon'ny kaominina			6	/3		
LV9	Mahafaha-po ve?			/3		
A4-3. Fandraisana anjaran'ny vehivavy amin'ny fitantanana ny raharahan'ny kaominina : fandrafetana sy fananterahana ny drafitr'asa fampandrosoana, ny fanaraha-maso ny asan'ny kaominina			12	/4		
LV10	Misy fampahafantarana ataon'ny Kaominina ve mahakasika ny fampandraisana anjara ny vehivavy amin'ny asa fampandrosoana ?			/2		
LV11	Manana fmiavana handray anjara amin'ny fampandrosoana ny Kaominina ve ny vehivavy?			/2		

2.3. Antonta-kevitra fomba fiasa mametraka fangaraharana sy tatitra ho an'ny vahoaka

Ilaina ny fiantohana fa mifanaraka amin'ny adidiny ny fitantanana ataon'ny mpitondra eo an-toerana ary mitazona ny fampanantenany. Ny olom-pirenena dia afaka manara-maso ny fampiasana ireo fitaovana eo ampelantanan'ny mpitondra ary ny fanatanterahana ny serivisy nampanantenaina ao amin'ny praograman'asa sy ny tetibola.

Toro-lalana didy amam-pitsipika: lalàna fehizoro 2014-018, didim-panjakana 2015-957 and.5, didim-panjakana 2015-960 and. 21, Kaody tsenambarom-panjakana, didim-panjakana 2015-959 and.4 sy and. 86, lalàna 2016-020 tamin'ny 01/07/2016.

(Ekipa 2 : Tompon'andraikitra : ADL ; Mpanampy : OSC, SLC, CC, STD (solontena) ; Loharanom-baovao : FM : Tahiry et tahirin-kevitra ny kaominina, LMM : Solontena BE-CC, LV : Solontenan'ny vahoaka (ao anatin'ny SLC)

FAMALIANA ARAKA NY FIJERY MIVANTANA

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambo-ny indrindra	Fijerena mivantana	Naoty omena	ODD
B. FOMBA FIASA MAMETRAKA FANGARAHARANA SY TATITRA HO AN'NY VAHOAKA						
B1-Fahafahan'ny vahoaka mahazo vaovao mikasika ny drafitr'asa sosialy, ara-toekarena sy tontolo iainana ?						
B1-1. Manana fomba entina mampita vaovao amin'ny vahoaka ve ny kaominina mikasika ny teti-bolan'ny kaominina sy ireo drafitr'asa samihafa: fahasalamana, fanabeazana, rano sy fidiovana ary fanadiovana, fambolena, fitantanana ny tandindon-doza sy ny antambo.						
	B1-1-1. Nampiasa peta-drindrina, banderole, depliant ve ny kaominina mba anetsiketschana sy ampahafantarana ny vahoaka ?					
FM34	Fahasalamana			/2		
FM35	Fanabeazana			/2		
FM36	Rano sy fanadiovana			/2		
FM37	Fombafomba fambolena sy fiompiana			/2		
FM37	Fitantanana ny tandindon-doza sy ny antambo			/2		
FM38	Tontolo iainana: dorotanety, fambolen-kazo ...			/2		
FM39	Manana fomba na fitaovana ampahafantarana ny vahoaka ve ny kaominina mikasika ny fizotry ny fanatanterahana ireo drafitr'asa fampandrosoana samihafa (teti-bola, sosialy sy toekarena) ?			/2		
B1-2. Fomba fanaovana tatitra						
FM40	B1-2-1. Misy endrika fifandraisana ve eo amin'ny tompoan'andraikiry ny kaominina sy ny vahoaka ?			/2		
FM41	B1-2-2. Manana teti-bolan'ny mponina* ve ny kaominina ?			/2		
B2- Finiavan'ny vahoaka mahazo vaovao						
B2-1. Fanomezam-baovao sy fanazavana ireo antotan-kevitra mikasika ny teti-bola						
	B2-1-1. Ampahafantariñ'ny kaominina amin'ny vahoaka ve ny vontoin'ny teti-bola sy ny kaontim-pitantanana ?			/10		
	Eo amin'ny biraon'ny kaominina :			/10		

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambo-ny indrindra	Fijerena mivantana	Naoty omena	ODD
FM42	Ny ampahan'ny teti-bola			/2		
FM43	Ny kaontim-pitantanana			/2		
	Eny amin'ny Fokontany :					
FM44	Ny ampahan'ny teti-bola			/2		
FM45	Ny kaontim-pitantanana			/2		
	Fomba fifandraisana hafa :					
FM46	Ny ampahan'ny teti-bola			/1		
FM47	Ny kaontim-pitantanana			/1		
	B3- Fahafahan'ny vahoaka mahazo mikasika ny Tsenam-panjakana (marchés publics)		31	/16		
	B3-1. Fangaraharan'ny fanaovana Tsenam-panjakana tao anatin'ny roa amby folo volana farany		31	/16		
	B3-1-1. Hita eo amin'ny peta-drindrina ve ny lisitr'ireo tsenambarom-panjakana (marchés publics) natao?			/4		
FM48	Tsena fividianana entana sy fampitaovana ho an'ireo terik'asa			/4		
FM49	Tsena fisafidianana mpiasa na orinasa			/4		
FM50	Tsena mahakasika tolotr'asa (fitaterana, ...)			/4		
FM51	Hita ao ve ny anaran'ireo nahazo ny tsena			/4		
	B4- Fangaraharana eo amin'ny fitantanan-draharaha sy tolo -draharaha (service) ny kaominina		51	/33		
	B4-1. Fampahafantarana ny vahoaka ireo sora-draharaha (acte) ataon'ny kaominina		6	/3		
FM52	Natao peta-drindrina teo amin'ny biraon'ny kaominina ve ny sora-draharaha ny flankevitra kaominaly tao anatin'ny roa amby folo volana farany ?			/3		
	B4-2. Fomba fiasa mirindra (standard de service) sy ady amin'ny kolikoly. (lalana mikasika ny standard de service sy ady amin'ny kolikoly)		45	/30		
	Manaraka ny torolalana mikasika ny standard de service sy ny ady amin'ny kolikoly ve ny kaominina?					
FM53	Fanoroana ny biraon'ny kaominina sy drafty ny toerana			/3		

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambo-ny indrindra	Fijerena mivantana	Naoty omena	ODD
FM54	Fanoana asa isaky ny varavara			/3		
FM55	Fitondran'ny mpiasa karatra famantarana			/3		
FM56	Toerana ametahana peta-drindrina			/3		
FM57	Vara fandraisana soson-kevitra			/3		
FM58	Didy mikasika ny fitondran-tenan'ny ben'nytanàna			/3		
FM59	Peta-drindrina fampahalalana ny ady amin'ny kolikoly			/3		
FM60	Boky kely na zavatra hafa mikasika ny ady amin'ny kolikoly			/3		
FM61	Peta-drindrina mikasika ny saran'ny fikarakarana sy ny fe-potoana famoahana taratasy samihafa			/3		
FM62	Fandraisana sy fanoana lalana			/3		

FAMALIANA AVY AMIN'NY LOA-BARIN'NY MPANOLO-TSAINA SY MPANATANTERAKA

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Tari -kevitra Mpanatanteraka sy Mpanolon-tsaina	Naoty omena	ODD
	B. FOMBA FIASA MAMETRAKA FANGARAHARANA SY TATITRA HO AN'NY VAHOAKA		150	/40		
	B1- Fahafahan'ny vahoaka mahazo vaovao mikasika ny drafitr'asa sosialy, ara-toekarena sy tontolo iainana ?		52	/18		
	B1-1. Manana fomba entina mampita vaovao amin'ny vahoaka ve ny kaominina mikasika ny teti-bolan'ny kaominina sy ireo drafitr'asa samihafa : fahasalamana, fanabeazana, rano sy fidiovana ary fanadiovana, fambolena, fitantanana ny tandindon-doza sy ny antambo.		40	/14		
	B1-1-1. Nampiasa peta-drindrina, banderole, depliant ve ny kaominina mba anetsiketsohana sy ampahafantarana ny vahoaka ?					
	Tao anatin'ny roa amby folo volana farany, inona amin'ireto lohahevitra manaraka ireto no nanaovana fanetsiketsohana ny mponina?					
MMM18	Fahasalamana			/2		
MMM19	Fanabeazana			/2		
MMM20	Rano sy fanadiovana			/2		
MMM21	Fombafomba fambolena sy fiompiana			/2		
MMM22	Fitantanana ny tandindon-doza sy ny antambo			/2		
MMM23	Tontolo iainana: dorotanety, fambolena-kazo ...			/2		
MMM24	Manana fomba na fitaovana ampahafantarana ny vahoaka ve ny kaominina mikasika ny fizotry ny fanatanterahana ireo drafitr'asa fampandrosoana samihafa (teti-bola, sosialy sy toekarena) ?			/2		
	B1-2. Fomba fanaovana tatitra		12	/4		
MMM25	Misy endrika fifandraisana ve eo amin'ny tompoñ'andraikitra ny kaominina sy ny vahoaka ? famoaham-baovao (peta-drindrina, kabary, ...) fifanakalozan-kevitra amin'ny fokonolona (fitanana an-tsoratra, tatitra, peta-drindrina, ...)			/2		
MMM26	Manana teti-bolan'ny mponina ve ny kaominina ?			/2		

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Tari -kevitra Mpanatanteraka sy Mpanolon-tsaina	Naoty omena	ODD
	ODD-16. Hapetraka sy hamafisina ny fandiampahalemana maharitra, ny fisarana tsy mitanila ary ny andry sy rafi-panjakana misokatra ho an'ny rehetra, mahomby ary mahay maka andraikitra tandrify azy tsirairay					X
ODD 16.6	16.6 - Mameraka andrim-panjakana mahomby, mandray andraikitra ary mangarahara amin'ny ambaratonga rehetra					X
	Tahan'ny mponina izay afa-po min'ny fahalalana ny antontan-taratsin'ny tetibola kaominaly sy ny programa momba ny sehatra pampandrosoana					X
	B2- Finiavan'ny vahoaka hahazo vaovao		16	/4		
	B2-1. Fanomezam-baovao sy fanazavana ireo antotan-kevitra mikasika ny teti-bola		16	/4		
	B2-1-1. Ampahafantarin'ny kaominina amin'ny vahoaka ve ny vontootin'ny teti-bola sy ny kaontim-pitantanana ?					
	Eo amin'ny biraon'ny kaominina :					
LMM27	Nameraka fomba ahafahana mandray sy mamaly fanontaniana sy fangatahana fanampim-pahazavana avy amin'ny vahoaka ve ny kaominina?			/2		
LMM28	Misy ve ny famporisihana ny vahoaka hijery ny tetibola?			/2		
	B3- Fahafahan'ny vahoaka mahazo vaovao mikasika ny Tsenam-panjakana (marchés publics)		31	/9		
	B3-1. Fangaraharan'ny fanaovana Tsenam-panjakana tao anatin'ny roa amby folo volana farany		31	/9		
LMM29	Peta-drindrana mikasika ny listr'ireo Tsenam-panjakana (marchés publics) hatao mandritra ny taona (drafitra fandrindrana ny tolo-bidy)			/3		
LMM30	Peta-drindrana mikasika ny listr'ireo tsena natao hividiana entana, hanaovana asa na tolotr'asa			/3		
LMM31	Peta-drindrana mikasika ny anaran'ny olona nahazo tsena			/3		

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Tari -kevitra Mpanatanteraka sy Mpanolon-tsaina	Naoty omena	ODD
B4- Fangarahana eo amin'ny fitantanan-draharaha sy tolo – draharaha (service) ny kaominina			51	/9		
B4-1. Fampahafantarana ny vahoaka ireo sora-draharaha (acte) ataon'ny kaominina			6	/3		
LMM32	Misy ve sora-draharaha kaominina nampahafantarina ny vahoaka ?			/3		
B4-2. Fomba fiasa mirindra (standard de service) sy ady amin'ny kolikoly. (lalana mikasika ny standard de service sy ady amin'ny kolikoly)			45	/6		
	Manaraka ny torolalana mikasika ny standard de service sy ny ady amin'ny kolikoly ve ny kaominina?					
LMM33	Misy ve ireo torolalana isan-karazany fandaminana ny asa eo anivon'ny kaominina ?			/3		
LMM34	Nanao fanambaram-pananana ve ny Ben'ny tanàna tamin'ny fiandohan'ity taona ity ?			/3		

FAMALIANA AVY AMIN'NY LOA-BARIN'NY VAHOAKA

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Tari -kevitra Vahoaka sy SLC	Naoty omena	ODD
B. FOMBA FIASA MAMETRAKA FANGARAHARANA SY TATITRA HO AN'NY VAHOAKA						
B1 - Fahafahan'ny vahoaka mahazo vaovao mikasika ny drafitr'asa sosialy, ara-toekarena sy tontolo iainana ?						
B1-1. Manana fomba entina mampita vaovao amin'ny vahoaka ve ny kaominina mikasika ny teti-bolan'ny kaominina sy ireo drafitr'asa samihafa: fahasalamana, fanabeazana, rano sy fidiovana ary fanadiovana, fambolena, fitantanana ny tandindon-doza sy ny antambo.						
	Tao anatin'ny roa amby folo volana farany, inona amin'ireto lohahavitra manaraka ireto no nanaovana fanetsiketsehana ny mponina?					
LV12	Fahasalamana			/2		
LV13	Fanabeazana			/2		
LV14	Rano sy fanadiovana			/2		
LV15	Fombafomba fambolena sy fiompiana			/2		
LV16	Fitantanana ny tandindon-doza sy ny antambo			/2		
LV17	Tontolo iainana: dorotanety, fambolena-kazo ...			/2		
B1-2. Fomba fanaovana tatitra						
	Misy endrika fifandraisana ve eo amin'ny tompo andraikitra ny kaominina sy ny vahoaka ? famoaham-baovao (peta-drindrina, kabary, ...) fifanakalozan-kevitra amin'ny fokonolona (fitanana an-tsoratra, tatitra, peta-drindrina, ...)			/2		
LV18				/2		
LV19	Manana teti-bolan'ny mponina ve ny kaominina ?			/2		
ODD-16. Hapetraka sy hamafisina ny fandiampahalemana maharitra, ny fitsarana tsy mitanila ary ny andry sy rafipanjakana misokatra ho an'ny rehetra, mahomby ary mahay maka andraikitra tandrify azy tsirairay						
	16.6 - Mametraka andrim-panjakana mahomby, mandray andraikitra ary mangarahara amin'ny ambaratonga rehetra					X
ODD 16.6						X

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Tari -kevitra Vahoaka sy SLC	Naoty omena	ODD
	Tahan'ny mponina izay afa-po min'ny fahalalana ny antontan-taratsin'ny tetibola kaominaly sy ny programa momba ny sehat-pampandrosoana					X
B2- Finiavan'ny vahoaka hahazo vaovao			16	/2		
B2-1. Fanomezam-baovao sy fanazavana ireo antotan-kevitra mikasika ny teti-bola			16	/2		
	B2-1-1. Ampahafantarin'ny kaominina amin'ny vahoaka ve ny vontoaatin'ny teti-bola sy ny kaontim-pitantanana ?					
	Eo amin'ny biraon'ny kaominina :					
LV20	Nanana finiavana hangataka fanampim-panazavana ve ny vahoaka mikasika ny vaovao navoakan'ny kaominina ? (bokin'ny mpitsidika)			/2		
B3- Fahafahan'ny vahoaka mahazo vaovao mikasika ny Tsenam-panjakana (marchés publics)			31	/6		
B3-1. Fangaraharan'ny fanaovana Tsenam-panjakana tao anatin'ny roa amby folo volana farany			31	/6		
	B3-1-1. Hira eo amin'ny peta-drindrina ve ny lisitr'ireo tsenambarom-panjakana (marchés publics) natao?					
LV21	Nandritra ny roa amby folo volana farany, natao peta-drindrina teo amin'ny biraon'ny Kaominina ve ny vokatry ny tolo-bidy ?			/3		
LV22	Natao peta-drindrina eny amin'ny biraon'ny Fokontany koa ve izany ?			/3		
B4- Fangarahana eo amin'ny fitantanan-draharaha sy tolo -draharaha (service) ny kaominina			51	/9		
B4-2. Fomba fiasa mirindra (standard de service) sy ady amin'ny kolikoly. (lalana mikasika ny standard de service sy ady amin'ny kolikoly)			45	/9		
	Manaraka ny torolalana mikasika ny standard de service sy ny ady amin'ny kolikoly ve ny kaominina?					

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Tari -kevitra Vahoaka sy SLC	Naoty omena	ODD
LV23	Mahalala ny torolalana mikasika ny fandaminana ny asa atolotry ny kaominina ve ny vahoaka ?			/3		
LV24	Hitan' ny vahoaka ary azon' izy ireo ve ny fombafomba fiadiana amin' ny kolikoly napetraky ny kaominina ?			/3		
LV25	Navaozina hatrany ve ny zavatra natao peta-drindrina ?			/3		

2.4. Antontan-kevitra fanjakana tan-dalana

Toro-lalana didy amam-pitsipika: lalàna fehizoro 2014-018, lalàna laharana 2014-020 ; lalàna 2004-009 ; lalàna 2001-004 ; didim-panjakana 2015-960 ; didim-panjakana 2015-960 ; didim-panjakana 2015-959 ; didim-panjakana 2015-958 ; didim-panjakana 2015-957 ; didim-panjakana 2005-003 ; Didim-pitondrana 21.149/2016/MFB/DG/DGT/DCP/SSEP.

(Ekipa 3: Tompon'andraikitra : Ben'ny Tanàna ; Mpanampy : CC – CDIS - SLC - TC -SEC - ADL ; Loharanom-baovao : FM : Tahiry et tahirin-kevitra ny kaominina, LMM : Solontena BE-CC, LV : Solontenan'ny vahoaka (ao anatin'ny SLC)

FAMALIANA ARAKA NY FIJERY MIVANTANA

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Fijerena mivantana	Naoty omena	ODD
C- FANJAKANA TAN-DALANA						
C1- Fampiharana ny lalana						
C1-1. Fahafantarana ireo lalàna ampiharina ; Adidin'ny kaominina miohatra amin'ny lalàna manan-kery			37	/26		
	C1-1-1 Inona avy ireo didy aman-dalàna sy fitaovana ananany sady ampiasaina eo anivon'ny kaominina ?					
FM63	Lalàna fehizoro laharana 2014-018			/1		
FM64	Lalàna laharana 2014-020			/1		
FM65	Lalàna laharana 2018-011 manampy ny Lalàna laharana 2014-020			/1		
FM66	Lalàna laharana 2016-025			/1		
FM67	Lalàna laharana 2006-031			/1		
FM68	Didi-panjakana laharana 2018-960			/1		
FM69	Didim-panjakana laharana 2015-960			/1		
FM70	Didim-panjakana laharana 2015-959			/1		
FM71	Didi-panjakana laharana 2015-958			/1		
FM71	Didim-panjakana laharana 2015-957			/1		
FM73	Didi-panjakana laharana 2005-003			/1		
FM74	Didi-pitondrana laharana 21.149/2016/MFB/DG/DGT/DCP/SSEP			/1		
FM75	Didi-pitondrana laharana 24.328/2016 tamin'ny 16 novambra 2016			/1		
FM76	Fehezan-dalàna ankapobeny momba ny hetra nivoaka farany CGI			/1		
FM77	Toro-lalana momba ny paikady ara-pitantanan-draharaha, kaonty, teti-bola			/1		
FM78	Boky taridàlana ho an'ny Ben'ny tanàna (2008)			/1		
	C1-1-2. Inona avy ireo sokajina sora-draharaha noraisin'ny kaominina ?					
FM79	Tahiry mikasika ny fanapahana			/1		
FM80	Tahiry mikasika ny fifanarahana			/1		

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Fijerena mivantana	Naoty omena	ODD
FM81	Tahiry mikasika ny didi-pitondrana			/1		
FM82	Tahiry mikasika ny fanapahan-kevitra			/1		
FM83	Tahiry mikasika ny fanomezan-dalana			/1		
FM84	Tahiry mikasika ny tsenambarom-panjakana			/1		
FM85	Tahiry mikasika ny teny mita (Circulaire)			/1		
FM86	Tahiry mikasika ny naoty (Note)			/1		
FM87	C1-1-3. Manao telo sosona ny sora-draharaha noraisiny ve ny Kaominina?			/1		
FM88	C1-1-4. Vita fitsirihana manaraka ny lalana manan-kery ve ny sora-draharaha noraisiny ny kaominina ?			/1		
C1-2. Ny sora-draharaha sy ny atontan-taratasy-panjakana (tokony hanaovana fanaraha-maso ny fanarahan-dalana) isaky ny lohahevitra.			30	/16		
	<i>C1-2-1. Inona avy ireo sora-draharaha nalefa any amin'ny Contrôle de légalité tamin'ity taona ity ? (Cf:manuel de procedure administrative)</i>					
FM89	Taratasy nandefasana ny fanapahana			/2		
FM90	Taratasy nandefasana ny fifanarahana			/2		
FM91	Taratasy nandefasana ny didi-pitondrana			/2		
FM92	Taratasy nandefasana ny antontan-kevitra mikasika ny teti-bola			/2		
FM93	Taratasy nandefasana ny fanapahan-kevitra			/2		
FM94	Taratasy nandefasana ny fanomezan-dalana			/2		
FM95	Taratasy nandefasana ny Tsenam-panjakana			/2		
FM96	C1-2-2. Nisy ve ireo taratasy nandefasana ny sora-draharaha mba hanaovana fanaraha-maso ny fanarahan-dalana tamin'ity taona ity ?			/2		
C1-3. Fifanarahana iombonanana (DINA)			15	/5		
FM97	Misy Fifanarahana iombonanana (DINA) nankatoavin'ny filankevitra kaominaly ve ampiharina eo anivon'ny kaominina/folkontany?			/1		
FM98	Raha eny, mahakasika sehatra inona ilay Dina ? □ Filaminana			/1		

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Fijerena mivantana	Naoty omena	ODD
FM99	<input type="checkbox"/> Tontolo iainana			/1		
FM100	<input type="checkbox"/> Rano			/1		
FM101	<input type="checkbox"/> Hafa			/1		
C1-4. Fananana fomba na komity ifotony ho famahana ireo disadisa.						
	Tao anatin'ny roa amby folo volana farany, tanisao ireo disadisam-piarahamonina sy ny isan'ny disadisa novahan'ny Filohan'ny filankevitra kaominaly sy ny Sefo Fokontany		3	/1		
FM102	Fisian'ny fitanana an-tsoratra ny fampihavanana			/1		
C2- Fanarahana ireo paika fitantanana sy fanaovana Tsenam-panjakana						
	Manao ahoana ny fitantanana ny Tsenam-panjakana ?		22	/20		
	Naoty avy amin'ny fanontaniana mikasika ny fitompoan-draharaha kaominaly (salan'isa azo / _____ / Raki-panontaniana manokana 1.1.)			/20		
FM103	<input type="checkbox"/> E : 0 hatramin'ny 20% (4) <input type="checkbox"/> D : 21 hatramin'ny 40% (8) <input type="checkbox"/> C : 41 hatramin'ny 60% (12) <input type="checkbox"/> B : 61 hatramin'ny 80% (16) <input type="checkbox"/> A : mihoatra ny 80% (20)			/20		
C3. Fanarahana ny lalana mikasika ny fitantanam-bola sy ny paika fitanana kaonty						
	Manao ahoana ny fitantanam-bola sy ny fitanana kaonty ?		20	/20		
	Naoty avy amin'ny fanontaniana mikasika ny fitantanam-bola sy ny fitanana kaonty (salan'isa azo : / _____ / Raki-panontaniana manokana 1.2.)			/20		
FM104	<input type="checkbox"/> E : 0 hatramin'ny 20% (4) <input type="checkbox"/> D : 21 hatramin'ny 40% (8) <input type="checkbox"/> C : 41 hatramin'ny 60% (12) <input type="checkbox"/> B : 61 hatramin'ny 80% (16) <input type="checkbox"/> A : mihoatra ny 80% (20)			/20		
C4- Fitantanana ny sora-piankohonana						
	Manao ahoana ny fitantanana ny sora-piankohonana?		23	/23		
FM105	Antotan-kevitra : <input type="checkbox"/> Rejistra			/1		

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Fijerena mivantana	Naoty omena	ODD
FM106	<p>Fanavaozana, famaranana, fitehirizana :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Tsy mety (0) <input type="checkbox"/> Antony (1) <input type="checkbox"/> Tsara (2) 			/2		
FM107	<p>Naoty avy amin'ny fanontaniana mikasika ny sora-piankohonana (salan'isa azo :/_____/ Raki-panontaniana manokana 1.4.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> E : 0 hatramin'ny 20% (4) <input type="checkbox"/> D : 21 hatramin'ny 40% (8) <input type="checkbox"/> C : 41 hatramin'ny 60% (12) <input type="checkbox"/> B : 61 hatramin'ny 80% (16) <input type="checkbox"/> A : mihoatra ny 80% (20) 			/20		

FAMALIANA AVY AMIN'NY LOA-BARIN'NY MPANOLO-TSAINA SY MPANATANTERAKA

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambo-ny indrindra	Tari -kevitra Mpanatanteraka sy Mpanolon-tsaina	Naoty omena	ODD
C- FANJAKANA TAN-DALANA						
C1- Fampiharana ny lalana						
C1-1. Fahafantarana ireo lalàna ampiharina ; Adidin'ny kaominina miohatra amin'ny lalàna manan-kery						
	<i>C1-1-1 Inona avy ireo didy aman-dalàna sy fitaovana ananany saby ampiasaina eo anivon'ny kaominina ?</i>		150	/32		
LMM35	Mahafantatra ireo didy aman-dalàna mifehy ny kaominina ve ianareo?		85	/30		
LMM36	Fanapahana		38	/11		
LMM37	Fifanarahana			/1		
LMM38	Didim-pitondrana			/1		
LMM39	Fanapahan-kevitra			/1		
LMM40	Fanomezan-dàlana			/1		
LMM41	Tsenambarom-panjakana			/1		
LMM42	Teny mita			/1		
LMM43	Naoty			/1		
LMM44	Manao telo sosona ny sora-draharaha noraisiny ve ny Kaominina?			/1		
LMM45	Vita fitsirihana manaraka ny lalàna manan-kery ve ny sora-draharaha noraisin'ny kaominina ?			/1		
C1-2. Ny sora-draharaha sy ny atontan-taratasim-panjakana (tokony hanaovana fanaraha-maso ny fanarahana-dalàna) isaky ny lobahevitra.						
	<i>C1-2-1. Inona avy ireo sora-draharaha nalefa any amin'ny Contrôle de légalité tamin'ity taona ity ? (Cf.manuel de procedure administrative)</i>		30	/14		
LMM46	Fanapahana			/2		
LMM47	Fifanarahana			/2		
LMM48	Didi-pitondrana			/2		
LMM49	Kaontim-pitantanana			/2		

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambo-ny indrindra	Tari -kevitra Mpanatanteraka sy Mpanolon-tsaina	Naoty omena	ODD
LMM50	Fanapahan-kevitra			/2		
LMM51	Fanomezan-dalana			/2		
LMM52	Tsenam-panjakana (marché public)			/2		
C1-3. Fifanarahana iombonanana (DINA)						
LMM53	Mampihatra io fifanarahana iombonana io ve ny kaominina? Manao ahoana ny fampiharana ny Dina ? <input type="checkbox"/> Tsy ampiharina (0) <input type="checkbox"/> Mihatra fa kely (1) <input type="checkbox"/> Antonomy (2) <input type="checkbox"/> Mihatra tanteraka (3)		15	/4 /1		
LMM54				/3		
C1-4. Fananana fomba na komity ifotony ho famahana ireo disadisa.						
LMM55	Tao anatin'ny roa amby folo volana farany, tanisao ireo disadisam-piarahamonina sy ny isan'ny disadisa novahan'ny Filohan'ny filankevitra kaominaly sy ny Sefo Fokontany Nanaraka ny fomba-fomba ara-dalana teo anatrehan'ny Filohan'ny filankevitra kaominaly ve ny famahana ireo disadisa ?		3	/1		
C2- Fanarahana ireo paika fitantanana sy fanaovana Tsenam-panjakana						
LMM56	Manao ahoana ny fitantanana ny Tsenam-panjakana ? Voahaja ve ny fitazomana ny TVA manokana amin'ny Tsenam-panjakana azon'ny mpandraharaha tsy iharan'ny TVA araka ny lalana mifehy ny tetibolam-panjakana tamin'ny taona 2015 ?		22	/2		
LMM57	Narotsaka any amin'ny ivon-ketra ve ny TVA manokana amin'ny tsenam-panjakana azon'ny mpandraharaha tsy iharan'ny TVA ?			/1		

FAMALIANA AVY AMIN'NY LOA-BARIN'NY VAHOAKA

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Tari -kevitra Vahoaka sy SLC	Naoty omena	ODD
	C- FANJAKANA TAN-DALANA		150	/7		
	C1- Fampiharana ny lalana		85	/7		
	C1-3. Fifanarahana iombonanana (DINA)		15	/6		
LV26	Mahafantatra ny fifanarahana iombonanana (DINA) izay ampiharina eo anivon'ny Kaominina/ fokontany ve ianareo izay nankatoavin'ny filankevitra kaominaly ?			/3		
LV27	Manao ahoana ny fampiharana ny Dina? <input type="checkbox"/> Tsy ampiharina (0) <input type="checkbox"/> Mihatra fa kely (1) <input type="checkbox"/> Antonomy (2) <input type="checkbox"/> Mihatra tanteraka (3)			/3		
	C1-4. Fananana fomba na komity ifotony ho famahana ireo disadisa.		3	/1		
	Tao anatin'ny roa amby folo volana farany, tanisao ireo disadisam-piarahamonina sy ny isan'ny disadisa novahan'ny Filohan'ny filankevitra kaominaly sy ny Sefo Fokontany					
LV28	Nanaraka ny fombafomba ara-dalàna teo anatrehan'ny Filohan'ny filankevitra kaominaly ve ny famahana ireo disadisa ?			/1		

2.5. Antontan-kevitra fahombiazana sy fijerena ireo seha-pampandrosoana rehetra

Ny fahombiazan'ny fitondrana tsara tantana ifotony dia refesina miainga avy vokatra azo avy amin'ny fijerena ireto zavatra ireto:

- Fahafaham-po amin'ny tolotra soram-piankohonana;
- Kalitao ny tolotra sosialy eny ifotony omen'ny Kaominina ny vahoaka;
- Fahatsarana sy Fahombiazana ara-bola ny Kaominina amin'ny fampiasana vola hananganana sy hanatanterahana foto-drafitr'asa, fanatanterahana sy fampiasana ny teti-bola napetraka, fanetsehana sy fanangonana ireo hetra rehetra misy araka ny lalàna manankery ;
- Fahaizana mampifandray sy mampandray andraikitra ireo sehatr'asa fampandrosoana rehetra misy eo anivon'ny Kaominina.

Lalàna sy didy amam-pitsipika: lalàna fehizoro 2014-018, lalàna laharana 2014-020 ; lalàna ny teti-bolam-panajna nasiampanintsiana 2016 ; lalàna teti-bolam-panjakana 2017; didim-panjakana 2015-959 ;

(Ekipa 4 : Tompon'andraikitra : TC ; Mpanampy : CC - SLC-UGPM-CAO-CR Loharanom-baovao : FM : Tahiry et tahirin-kevity ny kaominina, LMM : Solontena BE-CC, LV : Solontenan'ny vahoaka (ao anatin'ny SLC))

FAMALIANA ARAKA NY FIJERY MIVANTANA

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Fijerena mivantana	Naoty omena	ODD
D- FAHOMBIAZANA SY FIJERENA IREO SEHA-PAMPANDROSOANA REHETRA						
D1- Fahafaham-po amin'ny tolo-draharaha						
D1-1. Tahan'ny fahafaham-po amin'ny asa mikasika ny sora-piankohonana eo anivon'ny kaominina (kopia, sora-pahaterahana, ...)						
FM108	Vita anatin'ny herinandro ve ny fanomezana ny sora-pahaterahana (kopia) voalohany ?			/3		
D 2- Fahombiazana eo amin'ny fandaminana –fomba fiasa –fitantanan-draharaha kaominaly						
D2-1 Fandaminana						
<i>Misy ireto fandaminana ireto ve eto amin'ny Kaominina ?</i>						
FM109	<input type="checkbox"/> Organigramme			/2		
FM110	<input type="checkbox"/> Tabilao'isa (tableau des effectifs des personnels)			/2		
FM111	<input type="checkbox"/> Takilan'asa (fiche de poste)			/2		
FM112	<input type="checkbox"/> Tahirin-kevitra mirakitra ny fivoriana Fandrindran'asa ve? Plan de travail ?			/2		
FM113	<input type="checkbox"/> Fanamarinam-pahatongavana?			/2		
FM114	Manana fitsipika anatin'ny ifampifehezana ve ny Kaominina?			/4		
D 2-2 Fomba fiasan'ny mpanolon-tsaina						
FM115	Misy Lisitra momba ny fiamboniana araka ny arofenitra ve? (hierarchie)		32	/8		
FM116	Manataneraka ny fivoriana aram-potoana ve?			/2		
FM117	Misy fivoriana tsy aram-potoana ve?			/2		
FM118	Misy tahirin-kevitra mahakasika ny fitsipika anatin'ny mpanolon-tsaina ve?			/2		
D 2-3 Fitantanana ny mpiasa						
FM119	Drafitra fandraisana mpiasa		/40	/20		
				/2		

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Fijerena mivantana	Naoty omena	ODD
FM120	Pera-ditindrina fampilazana fandraisana mpiasa			/2		
FM121	Misy firehizana na Filkiasiana antontan-taratasy ny mpiasa tsirairay?			/2		
FM122	<i>Raha Emy, inona azy:</i> <input type="checkbox"/> Fifanarahana arak'asa			/2		
FM123	<input type="checkbox"/> Taratasy fandoavana karama ny mpiasa? (Etat de paiement, taratasy fanamarinana)			/2		
FM124	<input type="checkbox"/> Taratasy fanamarinana CNAPS			/2		
FM125	<input type="checkbox"/> Takila filalan-tsasatra (fiche de congé)			/2		
FM126	<input type="checkbox"/> Rejistra filalan-tsasatra			/2		
FM127	<input type="checkbox"/> Taratasy fanomezan-dalana (autorisation d'absence)			/2		
FM128	<input type="checkbox"/> Programa fandaminana filalan-tsasatra (planning de congé)			/2		
D 4- Fahombiazana sy tanjaka ara-bola			350	/350		
D 4-1. Fahafahan'ny kaominina mampiasa vola			75	/75		
	<i>Manao aboana ny taban'ny fampiasam-bola notanterahin'ny kaominina miobatra amin'ny loharanom-bola azy manokana ao amin'ny kaontim-pitantanana farany (CA taona n-1)?</i>					
	Kajy mila atao : Fitambaran'ny loharanom-bola azy manokana (A) : Ar.....% Fitambaran'ny fampiasam-bola (B) : Ar.....% Tahan'ny fampiasam-bola miobatra amin'ny loharanom-bola manokana : B / A x 100:%	Iarahan'ny Vondrona mameno miaraka amin'ny TC Jerena Rakim-panontaniana manokana 1.2.				
FM129	Ampitahaina amin'ny 15% <input type="checkbox"/> E : latsaky ny 15% (15) <input type="checkbox"/> D : 15 hatramin'ny 20% (30) <input type="checkbox"/> C : 20 hatramin'ny 25% (45) <input type="checkbox"/> B : 25 hatramin'ny 30% (60) <input type="checkbox"/> A : mihoatra ny 30% (75)			/75		

	SEHAHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Fijerena mivantana	Naoty omena	ODD
D 4-2. Fahombiazana amin'ny fanatanterahana ny teti-bola	<i>Manao dhoana ny fahombiazan'ny kaominina amin'ny fanatanterahana ny teti-bola?</i>		75	175		
FM130	<p>Kajy mila atao :</p> <p>Totalin'ny vinavinam-pandaniana amin'ny kaontim-pitantanana (A) (taona n-1): Ar</p> <p>Totalin'ny fandaniao amin'ny kaontim-pitantanana (B) (taona n-1) : Ar</p> <p>Tahan'ny fanatanterahana ny teti-bola : B / A x 100 :%</p> <p><input type="checkbox"/> E : latsaky ny 50% (15)</p> <p><input type="checkbox"/> D : 50 hatramin'ny 60% (30)</p> <p><input type="checkbox"/> C : 60 hatramin'ny 70% (45)</p> <p><input type="checkbox"/> B : 70 hatramin'ny 80% (60)</p> <p><input type="checkbox"/> A : mihoatra ny 80% (75)</p>	<p>larahan'ny Vondrona mameno miaraka amin'ny TC Jerena Rakim-panontaniana manokana 1.2.</p>	175			
D 4-3. Fahombiazana mikasika ny loharanom-bola avy amin'ny hetra sy tsy avy amin'ny hetra			100	/100		
FM131	<p>1- Tahan'ny fanetsehana ny loharanom-bola tsy avy amin'ny hetra (salan'isa azo : _____% (alaina any amin'ny fanontaniana manokana 1.3.)</p> <p><input type="checkbox"/> E : latsaky ny 50% (10)</p> <p><input type="checkbox"/> D : 50 hatramin'ny 60% (20)</p> <p><input type="checkbox"/> C : 60 hatramin'ny 70% (30)</p> <p><input type="checkbox"/> B : 70 hatramin'ny 80% (40)</p> <p><input type="checkbox"/> A : mihoatra ny 80% (50)</p> <p>2- Tahan'ny fanetsehana ny loharanom-bola avy amin'ny hetra (salan'isa azo : _____% (alaina any amin'ny fanontaniana manokana 1.3.)</p> <p><input type="checkbox"/> E : latsaky ny 50% (10)</p> <p><input type="checkbox"/> D : 50 hatramin'ny 60% (20)</p> <p><input type="checkbox"/> C : 60 hatramin'ny 70% (30)</p> <p><input type="checkbox"/> B : 70 hatramin'ny 80% (40)</p> <p><input type="checkbox"/> A : mihoatra ny 80% (50)</p>		150			
FM132				150		

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Fijerena mivantana	Naoty omena	ODD
D 4-4. Tahan'ny fampidirana loharanom-bola avy amin'ny hetra sy tsy avy amin'ny hetra			100	/100		
FM133	<p><i>Loharanom-bola avy amin'ny hetra ao anaty kaontim-pitantanana</i></p> <p>Loharanom-bola avy amin'ny hetra ao anaty kaontim-pitantanana : Fomba fikajiana ny tahan'ny fampidiram-bola : Fitambaran'ny loharanom-bola vinavina (P) : Ar Fitambaran'ny vola nampidirina (R) : Ar Tahan'ny fampidiram-bola : R / P x 100: :%</p> <p>Tahan'ny fampidiram-bola : ☐ E : latsaky ny 50% (10) ☐ D : 50 hatramin'ny 60% (20) ☐ C : 60 hatramin'ny 70% (30) ☐ B : 70 hatramin'ny 80% (40) ☐ A : mihoatra ny 80% (50)</p>			50		
FM134	<p><i>Loharanom-bola tsy avy amin'ny hetra ao anaty kaontim-pitantanana:</i></p> <p>Loharanom-bola tsy avy amin'ny hetra ao anaty kaontim-pitantanana: Fomba fikajiana ny tahan'ny fampidiram-bola : Fitambaran'ny loharanom-bola vinavina (P) : Ar Fitambaran'ny vola nampidirina (R) : Ar Tahan'ny fampidiram-bola : R / P x 100: :%</p> <p>Tahan'ny fampidiram-bola : ☐ E : latsaky ny 50% (10) ☐ D : 50 hatramin'ny 60% (20) ☐ C : 60 hatramin'ny 70% (30) ☐ B : 70 hatramin'ny 80% (40) ☐ A : mihoatra ny 80% (50)</p>			50		

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Fijerena mivantana	Naoty omena	ODD
D 5- Fijerena ireo seha-pampandrosoana rehetra (transversalite)			52	/26		
D 5-1. Fampidirana ireo seha-pampandrosoana samihafa (fijerena ireo sehatra fototra fampandrosoana samihafa sahanin' ny kaominina)			52	/26		
FM135	Fanabeazana			/2		X
FM136	Fahasalamana			/2		X
FM137	Rano sy fanadiovana			/2		X
FM138	Làlana sy fitaterana			/2		X
FM139	Fampandrosoana ambanivohitra amin' ny alalan' ny fambolena sy fiompiana ary ny jono			/2		X
FM140	Tontolo iainana			/2		X
FM141	Kolontsaina sy fizahan-tany			/2		X
FM142	Tanora sy fanatanjahantena			/2		X
FM143	Filaminana			/2		X
FM144	Angovo			/2		X
FM145	Sécurité an' ny fananan-tany			/2		X
FM146	Sosialy (sahirana , zokiolona , marefo fikambanana, sns ...)			/2		X
FM147	Asa tanana sy Indostria			/2		X

FAMALIANA AVY AMIN'NY LOA-BARIN'NY MPANOLO-TSAINA SY MPANATANTERAKA

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Tari -kevitra Mpanatanteraka sy Mpanolon-tsaina	Naoty omena	ODD
D- FAHOMBIAZANA SY FIJERENA IREO SEHA-PAMPANDROSOANA REHETRA						
D1- Fahafaham-po amin'ny tolo-draharaha						
D1-1. Tahan'ny fahafaham-po amin'ny asa mikasika ny sora-piankohonana eo anivon'ny kaominina (kopia, sora-pahaterahana, ...)						
LMM58	Efa nampahafantatra ny vahoaka ve ny kaominina mikasika ny fepetra mifehy ny soram-piankohonana?			/3		
LMM59	Manao tan-tsoroka aminareo ve ny lehiben'ny boriborintany (CAA) amin'ny fitantanana ny soram-piankohonana?			/3		
D 2- Fahombiazana eo amin'ny fandaminana –fomba fiasa –fitantanana- draharaha kaominaly						
D2-1 Fandaminana						
<i>Misy ireto fandaminana ireto ve eto amin'ny Kaominina ?</i>						
LMM60	<input type="checkbox"/> Rindran-damina nahazoana fankatoavana tamin'ny mpanolon-tsaina			/2		
LMM62	<input type="checkbox"/> Tabilaon'isa			/2		
LMM63	<input type="checkbox"/> Takilan'asa ny sampan-draharaha voalaza ao amin'ny rindran-damina			/2		
LMM64	<input type="checkbox"/> Fivoriana ho fandrindrana ny raharaha eo amin'ny Kaominina			/2		
LMM65	<input type="checkbox"/> Fomba ahafahan'ny Kaominina manao fitsirihana ny fahatongavan'ny mpiasa miasa			/2		
LMM66	Manana fitisipika anatiny ifampifehezana ve ny Kaominina?			/4		
LMM67	Misy sora-draharaha avy amin'ny Ben'ny Tanàna ve hampiharana io fitisipika ifampifehezana io ?			/4		
D 2-2 Fomba fiasan'ny mpanolon-tsaina						
LMM68	Manana listra momba ny fiamboniana araka ny arofenitra ve avy amin'ny mpanolon-tsaina?			/2		
LMM69	Voahajan'ny mpanolo-tsaina ve ny fotoam-pivoriana aram-potoana in-droa isan-taona?			/2		
32						

	SEHAITRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Tari-kevitra Mpanatanteraka sy Mpanolon-tsaina	Naoty omena	ODD
LMM70	Manao fivoriana tsy aram-potoana ve ny mpanolon-tsaina ?			/2		
LMM71	Voahaja ve ny telo andro fivoriana tsy aram-potoana ?			/2		
LMM72	Manana fispika anatin'ny ve ny mpanolon-tsaina?			/2		
LMM73	Manana vaomiera ve ny mpanolon-tsaina?			/2		
LMM74	Mivory mialohan'ny fankatoavana teti-bola na ny Kaomntim-pitantanana ve ny vaomiera ?			/2		
LMM75	Voahaja ve ny fampiantsoana farafahakeliny folo andro mialoha ny fotoam-pivoriana ara-potoana?			/2		
LMM76	Ny mpanolon-tsaina tsy afaka manatrika fivoriana ve nanao fanomezam-pahafana?			/2		
LMM77	Manana rejistra fitanana an-tsoratra sy rejistra ny fanapahana ve ny mpanolon-tsaina (PV et délibération)?			/2		
LMM78	Voaisa sy vita rangopohin'ny Lehiben'ny Distrika mahefa eo an-toerana ve ny rejistra ny fanampahana?			/2		
LMM79	Mitahiry ny fitanana an-tsoratra ny fivoriana ve ny lehiben'ny mpanolon-tsaina ?			/2		
D 2-3 Fitantanana ny mpiasa			20	/20		
LMM80	Manana drafitra fandraisana mpiasa ve ny Kaominina ?			/2		
LMM81	Misy fenitra sy fomba amin'ny fandraisana mpiasa ve eo amin'ny Kaominina ?			/2		
LMM82	Manana fitehirizana na fikilasiana ireto antontan-taratasy ireto ve ny mpiasa tsirairay ?			/2		
LMM83	Raha Eny, inona avy: <input type="checkbox"/> fifarahana arak'asa			/2		
LMM84	<input type="checkbox"/> Taratasy fandoavana karama ny mpiasa? (Etat de paiement, taratasy fanamarinana)			/2		
LMM85	<input type="checkbox"/> Taratasy fanamarinana CNAPS			/2		
LMM86	<input type="checkbox"/> Takila fialan-tasatra (fiche de congé)			/2		
LMM87	<input type="checkbox"/> Rejistra fialan-tasatra			/2		

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambony indrindra	Tari-kevitra Mpanatanteraka sy Mpanolon-tsaina	Naoty omena	ODD
LMM88	□ Taratasy fanomezan-dalana (autorisation d'absence)			/2		
LMM89	□ Programa fandaminana fialan-tsasatra (planning de congé)			/2		
D-3 Fahazoana ireo tolotr'asa sosialy fototra						
D-3-1. Tahan'ny fahafaham-pon'ny vahoaka amin'ny tolotr'asa sosialy fototra amin'ny firaha-miasan'ny STD sy ny kaominina						
LMM90	Fanabeazana fototra (EPP)		64	/32		
LMM91	CEG		64	/32		
LMM92	Fahasalamana			/4		
LMM93	Rano fanadiovana fidiavana:			/4		
LMM94	Filaminana			/4		
LMM95	Fananan-tany			/4		
LMM96	Angovo sy herinaratra			/4		
LMM97	Harena an-kibon'ny tany			/4		
D 5- Fijerena ireo seha-pampandrosoana rehetra (transversalite)						
D 5-1. Fampidirana ireo seha-pampandrosoana samihafa (fijerena ireo sehatra fototra fampandrosoana samihafa sahanin'ny kaominina)						
LMM98	Fanabeazana		52	/26		
LMM99	Fahasalamana		52	/26		
LMM100	Rano sy fanadiovana			/2		
LMM101	Lalana sy fitaterana			/2		
LMM102	Fampandrosoana ambanivohitra amin'ny alalan'ny fambolena sy fompiana ary ny jono			/2		
LMM103	Tontolo iainana			/2		
LMM104	Kolontsaina sy fizahan-tany			/2		
LMM105	Tanora sy fanatanjahantena			/2		
LMM106	Filaminana			/2		
LMM107	Angovo			/2		
LMM108	Sécurité an'ny fananan-tany			/2		
LMM109	Sosialy (sahirana , zokiolona , fikambanana marefo, sns ...)			/2		
LMM110	Asa tanana sy Indostria			/2		

FAMALIANA AVY AMIN'NY LOA-BARIN'NY VAHOAKA

	SEHATRA / LOHAHEVITRA	Valiny/Fanamarihana	Naoty ambo-ny indrindra	Tari -kevitra SLC	Vahoaka sy Naoty omena	ODD
D- FAHOMBIAZANA SY FIJERENA IREO SEHA-PAMPANDROSOANA REHETRA						
D1- Fahafaham-po amin'ny tolo-draharaha						
D1-1. Tahan'ny fahafaham-po amin'ny asa mikasika ny sora-piankohonana eo anivon'ny kaominina (kopia, sora-pahaterahana, ...)						
LV29	Nisy fotoana ve ny kaominina nampahafantatra ny vahoaka ny fepetra mikasika ny sora-piankohonana?		30	/21		
LV30	Mahafantatra ve ianareo solorenan'ny vahoaka ny fe-potoana voarakitry ny lalana hanaovana fanambarana fahaterahana (12 andro) sy ny antontan-taratasy rehetra ilaina amin'izany ?		3	/3		
LV31	Manao ahoana ny fahafaham-po'ny vahoaka amin'ny asa mikasika ny sora-piankohonana atolotry ny kaominina ? <input type="checkbox"/> Tsy mahafa-po (0) <input type="checkbox"/> Mahafa-po fa kely (5) <input type="checkbox"/> Mahafa-po (10) <input type="checkbox"/> Mahafa-po tanteraka (15)		15	/15		
D-3 Fahazoana ireo tolotr'asa sosialy fototra						
D-3-1. Tahan'ny fahafaham-po'ny vahoaka amin'ny tolotr'asa sosialy fototra						
LV32	Fanabeazana fototra (EPP)	Fanomezana naoty	52	/32		
LV33	CEG		52	/32		
LV34	Fahasalamana	*Tena ratsy (0)		/4		
LV35	Rano fanadiovana fidiavana	*Ratsy (1)		/4		
LV36	Filaminana	*Antonony (2)		/4		
LV37	Fananan-tany	*Tsara (3)		/4		
LV38	Angovo sy herinaratra	*Tena tsara (4)		/4		
LV39	Harena an-kibon'ny tany			/4		

3-NAOTY TOMBANA ANATINY TONDRON'NY FITANTANANA IFOTONY

LOHAHEVITRA	Naoty FM	Naoty LMM	Naoty LV	NAOTY AZO
FANDRAISANA ANJARA, TSY FANAVAKAVAHANA, FITOVIANA	/ 49	/ 28	/ 23/100
FOMBA FIASA MAMETRAKA FANGARAHARANA SY TATITRA HO AN'NY VAHOAKA	/ 77	/ 40	/ 33/150
FANJAKANA TAN-DALANA	/ 111	/ 32	/ 7/150
FAHOMBIAZANA SY FIJERENA IREO SEHA-PAMPANDROSOANA REHETRA	/ 421	/ 126	/ 53/600
TOTALINY	/658	/226	/116/1 000
NAOTY IGL/10			

FIKILASIANA NAOTY

- Naoty latsaka ny 2/10: Tena ratsy, tsy mahafa-po, mila ezaka mafy ho fanatsarana ny asa
- Naoty 2 hatramin'ny 4/10: Ratsy, mila ezaka ho fanatsarana ny asa
- Naoty 4 hatramin'ny 6/10: Antonony, manao ezaka hatrany ho tonga any amin'ny fahatsaran'ny asa
- Naoty 6 hatramin'ny 8/10: Tsara, efa misy ny ezaka vita ary tsara tohizana sy ampiana hatrany
- Naoty mihoatra ny 8/10: Tena Tsara ary nahafapo, voahaja ireo sori-dalana rehetra nomena

Ireo naoty TFI (Tondron'ny Fitantanana Ifotony) dia miendrika loko toy izao :

Naoty TFI	Mihoatra ny 8/10	6 hatramin'ny 8/10	4 hatramin'ny 6/10	2 hatramin'ny 4/10	Latsaka ny 2/10
Loko	Loko maintso antitra	Maintso tanora	Mavo	Volom-boasary	Mena

III. TANJON'NY FAMPANDROSOANA MAHARITRA LOVAIN-JAFY (ODD) SY NY TONDROZOTRA (INDICATEURS)

(Fanatsoahana ny tondrozotra ODD avy amin'ny antontan-kevitra voahangona nandritra ny fanadihadiana IGL)

(Tompon'Andraikitra: Ben'ny Tanana; resahina amin'ny District sy ny STD)

LOHAHEVITRA ODD		Tondrozotra	Valiny/isa
ODD 3.1	3.1 - hitondra ny taham-pahafatesana manerantany ho ambanin'ny 70 isaky ny 100 000 ny fiterahana velona		
	Isan'ny fahaterahana velona :	Tahan'ny fahafatesan'ny reny isaky ny 100.000 zaza teraka velona :	
	Isan'ny reny maty eo ampiterahana :	Ampahan'ny fiterahana atrehan'ireo mpiasan'ny fahasalamana mahay:	
	Isan'ny miteraka any amin'ny CSB	Tahan'ny zaza maty ao anatin'ny 5 taona aorian'ny fahaterahana (Mortalité Infanto-Juvenile):	
ODD 3.2	3.2 - hampihena ny fahafatesan'ny zaza menavava ho latsaky ny 12 isaky ny 1 000 velona teraka ary ny fahafatesan'ny zaza latsaky ny 5 taona ho latsaky ny 25 isaky ny 1 000 velona eo ampiterahana		
	Isan'ny zaza menavava teraka velona, nefa maty ao anatin'ny faha 28 androny (Nombre de mortalité néonatale (enfants nés vivants mais décédés entre la naissance et le 28e jour de vie))	Tahan'ny zaza menavava maty: (Quotient de mortalité néonatale)	
ODD 3.3	3.7 - iantohana ny fahazoan'ny rehetra fikarakarana ara-pahasalamana ho an'ny fananahana (- assurer l'accès de tous à des services de soins de santé sexuelle et procréative)		
	Isan'ny vehivavy ampy taona mampiasa fanabeazana aizana	Tahan'ny fampiasana fanabeazana aizana (Taux de prévalence contraceptive) :	
ODD 4. Hatao izay afahan'ny rehetra mahazo fampianarana avo lenta sy tsy misy fanavakavahana ary harindra ny fomba fampianaran'asa maharitra mandritra ny androm-piainana			

LOHAHEVITRA ODD		Tondrozotra	Valiny/isa
ODD 4.1	4.1 - fiantohana fa ny ankizivavy sy ny ankizilahy rehetra dia afaka manaraka amim-pitoviana sy feno ny fanabeazana fototra sy ambaratonga faharoa maimaim-poana sy tsara kalitao		
	Isan'ny EPP :	Tahan'ny fanoratana amin'ny sekoly ambaratonga voalohany :	
	Isan'ny mpianatra voasoratra anarana an-tsekoly (élèves scolarisés) :	Tahan'ny famaranana ny ambaratonga voalohany :	
	Isaky ny ankizy tokony handeha hianatra (enfants à scolariser) :	Tahan'ny fahombiazana CEPE:	
	Isan'ny CEG :	Tahan'ny fisoratana amin'ny ambaratonga faharoa:	
	Isan'ny mpianatra voasoratra anarana an-tsekoly (élèves scolarisés) :	Tahan'ny famaranana ny ambaratonga faharoa:	
	Isaky ny ankizy tokony handeha hianatra (enfants à scolariser) :	Tahan'ny fahombiazana BEPC:	
ODD 4.2	4.2 - fiantohana sy famporisihana ny fidiran'ny zazavavy sy ny zazalahy kely rehetra hiditra amin'ny tolotra fampandrosoana sy ny fivoaran'ny zaza sy ny fanabeazana mialoha ny sekoly (centres préscolaires)		
	Isan'ny foibe fitaizana zaza mialoha ny sekoly :		
	Isan'ny zaza 3 hatramin'ny 5 taona		
	Isan'ny zaza 3 hatramin'ny 5 taona voasoratra amin'ny foibe fitaizana zaza mialoha ny sekoly	Tahan'ny zaza 3 hatramin'ny 5 taona voasoratra amin'ny foibe fitaizana zaza mialoha ny sekoly	
ODD 6- Omena antoka ny fahazoan'ny rehetra rano madio sy ny fahadiovan'ny tontolo iainany, ary koa ny fandriandra maharitra ny toerana ipoiran'ny rano madio rehetra			
ODD 6.1	6.1 - hiantohana ny fitoviana sy ny fahazoan'ny rehetra ny fisotroana rano, amin'ny vidiny mora		
	Isan'ny fatsakana (puits, bornes fontaines) :	Tahan'ny fahazoana rano madio (tokantrano/fatsakana):	
	Isan'ny tokantrano mahazo rano fisotro madio ao antrano	Tahan'ny tokantrano mahazo rano fisotro madio ao antrano:	
ODD 7. Omena antoka ny fahazoan'ny mpanjifa rehetra angovo (jiro) maharitra, madio sy manaraka ny toetrandro ary amina sarany mora			

LOHAHEVITRA ODD		Tondrozotra	Valiny/isa
ODD 7.1	7.1 - fiantohana ny fahazoana angovo azo antoka sy ara-teknolojika ho an'ny rehetra		
	Isan'ny tokantrano mampiasa solika ho loharanon'angovo :	Tahan'ny mponina mampiasa solika sy teknolojia madio:	
	Isan'ny tokantrano mampiasa teknolojia madio ho loharanon'angovo:		
	Isan'ny tokantrano manana fidirana herinaratra ao an-trano :	Tahan'ny fahazoan'ny mponina herinaratra eo anivon'ny kaominina (%) :	
ODD 5. Hatao izay fomba ampitoviana ny vavy sy ny lahy ho mira lenta ary omena fahalalahana bebe kokoa ny ankizy vavy sy ny vehivavy rehetra			
Fandraisana anjaran'ny vehivavy sy miralenta			
ODD 5.5	5.5 - Fandraisana anjaran'ny vehivavy amin'ny toeran'ny mpitarika amin'ny sehatra rehetra amin'ny fanapahan-kevitra eo amin'ny fiainana ara-politika, ara-toekarena ary ny fiainam-bahoaka, ary fidiran'izy ireo tsy misy fanavakavahana sy amim-pitoviana amin'izany		
	Isan'ny vehivavy manana andraikitra amin'ny fitantanan-draharaham-panjakana: * SLC: ____ / ____ * Birao Mpanatanteraka: ____ / ____ * Filankevitry ny kaominina: ____ / ____ * Filohan'ny fokontany: ____ / ____ Tahan'ny vehivavy manana andraikitra ao amin'ny fiadidina ny kaominina : ____% (Tondrozotra ODD 5.5a)		
	Isan'ny vehivavy amin'ny toerana mpitarika (Ben'ny Tanàna, Filoha, Filoha Lefitra, Tale): * SLC: ____ / ____ * Mpanatanteraka: ____ / ____ * Mpanolotsaina : ____ / ____ * Filohan'ny fokontany: ____ / ____ Tahan'ny vehivavy eo amin'ny toeran'ny mpitarika (postes de direction) ao amin'ny fiadidina ny kaominina : ____% (Tondrozotra ODD 5.5b)		
ODD-16 . Hapetraka sy hamafisina ny fandriampahalemana maharitra, ny fitsarana tsy mitanila ary ny andry sy rafi-panjakana misokatra ho an'ny rehetra, mahomby ary mahay maka andraikitra tandrify azy tsirairay			
Fahafahan'ny vahoaka mahazo vaovao mikasika ny drafitr'asa sosialy sy ara-toekarena			
ODD 16.6	16.6 - Mametraka andrim-panjakana mahomby, mandray andraikitra ary mangarahara amin'ny ambaratonga rehetra :		

LOHAHEVITRA ODD		Tondrozotra	Valiny/isa
	a. Tahan'ny mponina izay afa-po min'ny fahalalana ny antontan-taratsin'ny tetibola kaominaly sy ny programa momba ny seha-pampandrosoana		
Tahan'ny fahafaham-pon'ny vahoaka amin'ny tolotr'asa sosialy fototra			
	<p>ODD 16.6 - Mametraka andrim-panjakana mahomby, mandray andraikitra ary mangarahara amin'ny ambaratonga rehetra :</p> <p>b. Manahoana ny fahafaham-pon'ny olom-pirenena amin'ny tolotr'asa sosialy nomen'ny kaominina? (Art. 28 lalàna fehizoro 2014-018)</p> <p>(afaka mametraka isa toy izao :</p> <ul style="list-style-type: none"> □ tsy afa-po (0) □ afa-po fa kely (2) □ afa-po (4) □ Tena afa-po (6) 		
	fanabeazana:		
	fahasalamana:		
	rano sy fahadiovana:		
	filaminam-bahoaka:		
	fananan-tany:		
	angovo sy herinaratra:		
	Harena an-kibon'ny tany:		
ODD 16.6	Tahan'ny mponina izay nahazo fahafaham-po tamin'ny tolotr'asa farany nomen'ny kaominina azy : (Salan'isa fahafaham-po amin'ny sehatr'asa voalaza etsy ambony)		
Sehatra fifanakalozan-kevitra (Un espace de dialogue) amin'ny alalan'ny : SLC sy ireo kaomity na rafitra mitsangana eny amin'ny seha-pikatrohana samihafa (AUE, FRAM, COSAN, etc.)			
ODD 16.7	16.7 - Atao izay hisian'ny fahavitrihana, ny fisokafana, ny fandraisana anjara ary ny fisoloana tena amin'ny ambaratonga rehetra amin'ny fandraisana fanapahan-kevitra		
	<p>Fitsinjaran'ny asa isan-tsokajy (lahy sy vavy, taona, vondron'olona,...) amin'ireo andrim-panjakana eo antoerana (mpanatanteraka, mpanao lalàna, mpanolotsaina, ...)</p> <p>Tanisaina : Tabilao misy ny mpiandraikitra rehetra ao amin'ny kaominina manavaka ny lahy/vavy, tanora/olon-dehibe</p> <p>Sora-draharaha fanendrena sy araka ny fiamboniana, SLC, Birao mpanatanteraka, Filan-kevitra kaominaly</p>		
	<p>Tahan'ny mponina izay mino fa ny fandraisana fanapahan-kevitra dia misokatra sy mamaly ny filan'ny vahoaka (voavaka lahy/vavy, taona, sokajy ary vondrona misy olona hadihadiana)</p> <p>Fanadihadiana isan-tsokajy (lahy/vavy ; taona) : tahan'ny valiny (eny/tsia/totaly) miaraka amin'ny fanamarihana (nahoana ?)</p>		

IV. DRAFITRASA HO FANARENANA NY FITANTANANA IFOTONY

DATY	____/____/____
FARITRA	
DISTRIKA	
KAOMININA	

Kaody
Kaominina : _____

DINGANA 1 : A-FANDRAISANA ANJARA, TSY FANAVAKAVAHANA, FITOVIANA

ASA ATAO	DATY (VOLANA)				TOMPON' ANDRAIKITRA	FANAMARIHANA
	T1	T2	T3	T4		
A.1- Fandrafetana drafitr'asam-pampandrosoana sy ny teti-bola ny Kaominina						
A.2- Fandraisana anjara amin'ny fanatanterahana ny drafit'asa fampandrosoana						
A.3- Sehatra fifanakalozan-kevitra (Rafitra Ifotony Fikaonan-doha)						
A.4- Fampandraisana anjara ny vehivavy						
A.5- Fiahiana ny vondron'olona marefo						

DINGANA 2 : B- FOMBA FIASA MAMETRAKA FANGARAHARANA SY TATITRA HO AN'NY VAHOAKA

ASA ATAO	DATY (VOLANA)				TOMPON' ANDRAIKITRA	FANAMARIHANA
	T1	T2	T3	T4		
B.1- Fahafahan'ny vahoaka mahazo vaovao mikasika ny drafit'asa sosialy, ara-toekarena sy tontolo iainana						
B.2- Finiavan'ny vahoaka hahazo vaovao						
B.3- Fahafahan'ny vahoaka mahazo vaovao mikasika ny tsenambarom-panjakana						
B.4- Fangaraharana eo amin'ny fitantan-draharaha sy tolo-draharaha						

DINGANA 3 : C- FANJAKANA TAN-DALANA

ASA ATAO	DATY (VOLANA)				TOMPON' ANDRAIKITRA	FANAMARIHANA
	T1	T2	T3	T4		
C.1- Fampiharana ny lalàna sy fananana didy amandalàna						
C.2- Fanarahana ireo paika fitantanana sy fanaovana tsenambaro-panjakana						
C.3- Fanarahana ny lalàna mikasika ny fitantanambola sy ny paika fitantanana kaonty						
C.4- Fitantanana soram-piankohonana						

DINGANA 4 : FAHOMBIAZANA SY FIJERENA IREO SEHA-PAMPANDROSOANA REHETRA

ASA ATAO	DATY (VOLANA)				TOMPON' ANDRAIKITRA	FANAMARIHANA
	T1	T2	T3	T4		
D.1- Fahafam-po amin'ny tolo-draharaha						
D.2- Fahombiazana eo amin'ny : √ fandaminana : √ fomba fiasan'ny mpanolontsaina : √ fitantanana ny mpiasa						
D.3- Fahazoana ireo tolotr'asa sosiahy fototra						
D.4- Fahombiazana sy tanjaka ara-bola - -						
D.5- Ireo Seha-pampandrosoana rehetra - -						

TONDRON'NY FITANTANANA IFOTONY (TFI na IGL)

FITAOVANA HANAOVANA
TOMBANA ANATINY HO
AN'NY KAADMININA ETO
MADAGASIKARA

